

управление образования Администрации города Иванова  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
комбинированного вида № 33»

☒ 153034 Иваново, ул.Лакина, 6 ☒ 42-63-22; e-mail: [dou33@ivedu.ru](mailto:dou33@ivedu.ru)  
ИНН 3728022485 КПП 370201001 ОГРН 1023700558991

ПРИНЯТ:

Педагогическим советом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»  
Протокол № 4 «05» 04 2021 г.

СОГЛАСОВАН:

Управляющим советом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»  
Протокол № 3 «05» 04 2021 г.  
Председатель Петрушина И.В.

УТВЕРЖДЕН:

заведующим МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

Иванова Попова Т.В.  
Приказ № 811, «05» 04 2021 г.



**ОТЧЕТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2020**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33»**

## СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

### ВВЕДЕНИЕ

### ЧАСТЬ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ

#### **Раздел 1. Условия осуществления образовательного процесса**

*1.1. Общая характеристика образовательной организации*

*1.2. Правоустанавливающие документы*

*1.3. Система управления дошкольной организацией*

1.3.1. Характеристика системы управления ДООУ

1.3.2. Структура управления

1.3.3. Эффективность управления

*1.4. Оценка качества кадрового обеспечения*

*1.5. Условия реализации образовательной программы ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.*

*1.5.1. Условия для осуществления работы по охране жизни и укреплению здоровья*

*1.5.2. Медико-социальные условия*

*1.5.3. Санитарно-гигиенические условия*

*1.5.4. Организация питания*

*1.5.5. Условия обеспечения безопасности участников образовательного процесса*

*1.5.6. Материально – технические условия.*

*1.5.7. Организация предметно-развивающей среды*

*1.5.8. Психолого-педагогические условия*

*1.5.9. Организация методической работы*

*1.5.10. Учебно-методические условия*

*1.5.11. Библиотечно-информационное обеспечение*

*1.5.12. Финансово– экономические условия*

*1.5.13. Работа с семьями воспитанников*

*1.5.14. Взаимодействие с общественностью, социальными партнерами, другими образовательными организациями.*

#### **Раздел 2. Образовательная деятельность дошкольной организации.**

*2.1. Основные образовательные программы*

*2.2. Дополнительные образовательные программы*

*2.3. Анализ реализации программ*

*2.4. Организация образовательного процесса.*

*2.5. Охват воспитанников дополнительным образованием*

*2.6. Содержание и качество подготовки воспитанников к школе*

*2.7. Результаты освоения образовательной программы воспитанниками*

*2.8. Достижения воспитанников*

*2.9. Внутренняя системы оценки качества образования.*

### ЧАСТЬ II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33» ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Общие выводы

## Введение

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, проведенного в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13г № 462 « Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.13 г №1324 « Об утверждении образовательной деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.17 г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации»;
- приказа заведующего МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» от 20.02.2019 г. № 5-д «О проведении процедуры самообследования по итогам 2019 года»

### ***Цель самообследования:***

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

### ***Форма проведения самообследования:***

- отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33».

## ЧАСТЬ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ

### Раздел 1. Условия осуществления образовательного процесса

#### ***1.1. Общая характеристика образовательной организации***

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 33» (Далее – ДОУ)

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения документов:

153034, Российская федерация, Ивановская область, г. Иваново, ул. Лакина, д.6

Телефон: 8(4932) 42-63-22      Информационный сайт: доу33.рф

Электронный адрес: [dou33@ivedu.ru](mailto:dou33@ivedu.ru)

Тип учреждения : дошкольное образовательное учреждение

Вид учреждения: детский сад комбинированного вида

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания),

с 07.00 до 19.00 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье

Руководитель организации: заведующий Попова Татьяна Владимировна.

Учредитель: Управление образования Администрации города Иванова

Контингент воспитанников - 132 из них :

- численность воспитанников в возрасте до 3-х лет – 18 человек
- численность воспитанников в возрасте 3 года и старше: 114 человек

Характеристика контингента воспитанников

|   | Всего      | Группы общеразвивающей направленности |                 | Группы компенсирующей направленности (дети с ОВЗ) |
|---|------------|---------------------------------------|-----------------|---|
|   |            | до 3-х лет                            | 3 года и старше |   |
| <b>Количество групп (всего):</b>          | <b>6</b>   | 1                                     | 3               | 2   |
| • ясельная                                | 1          | 1                                     | -               | -   |
| • младше-средняя                          | 1          | -                                     | 1               | -   |
| • средне-старшая                          | 1          | -                                     | 1               | -   |
| • старше-подготовительная                 | 1          | -                                     | 1               | -   |
| • старшая логопедическая                  | 1          | -                                     | -               | 1   |
| • подготовительная логопедическая         | 1          | -                                     | -               | 1   |
| <b>Численность воспитанников (всего):</b> | <b>133</b> | 18                                    | 80              | 34  |
| из них:                                   |            |                                       |                 |   |
| • мальчики                                | <b>78</b>  | 9                                     | 46              | 23  |
| • девочки                                 | <b>54</b>  | 9                                     | 34              | 11  |
| Дети - инвалиды                           | <b>3</b>   | 0                                     | 1-девочка       | 2 - мальчика                                      |

## 1.2. Правоустанавливающие документы

### Наличие и реквизиты документов ДОУ:

- Устав МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» и изменения к нему;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности Серия 37Л01, № 0001014, Регистрационный № 1475 от 03.12.2015 года срок действия – бессрочно;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 2123 серия 364 от 16.11.2000
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 2123 серия 364 от 16.11.2000
- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации, выданное УФНС России по Ивановской области, серия 37, № 001524542 (ОГРН 1023700558991, ИНН 3728022485, КПП 370201001)
- Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» несовершеннолетних обучающихся;
- Положение порядке возникновения, изменения, отчисления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о порядке перевода, сохранении места, восстановления обучающихся в ДОУ и приостановления отношений между МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о взаимодействии с родителями (законными представителями воспитанников) и МБДОУ № 33;
- Положение о конфликте интересов работников МБДОУ;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об архиве ДОУ;
- Положение о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников;

- Порядок аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- Положение об аттестационной комиссии МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»;
- Положение о сайте;
- Свидетельство о государственной регистрации права 37-СС № 072356 от 26.10.2011

Перечень документации (локальные акты) по образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»:

- Положение по защите персональных данных;
- Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников;
- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ;
- Положение о ПМПк;
- Положение о группах компенсирующей направленности;
- Положение о психолого-медико-психологической службе;
- Положение об общем собрании работников
- Положение о совете коллектива работников
- Положение о педагогическом совете
- Положение о родительском собрании
- Положение об управляющем совете
- Положение о совете родителей
- Паспорт логопедического кабинета;
- Паспорт кабинета педагога-психолога;
- Паспорт музыкально-физкультурного зала;

Программы:

- «Программа развития ДОУ»;
- «Образовательная программа ДОУ»;
- «Адаптированная образовательная программа»

### **1.3. Система управления дошкольной организацией**

#### 1.3.1. Характеристика системы управления ДОУ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ДОУ.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В управление включены все участники образовательного процесса: административный персонал, работники ДОУ, родители (законные представители), общественность, профсоюзный комитет.

Управляющая система состоит из трех блоков:

| 1 блок  | 2 блок  | 3 блок   |
|---|---|--|
| Административное управление   | Общественное управление (коллегиальное, в соответствии с уставом ДОУ)   | Дополнительные органы управления, созданные для улучшения качества работы ДОУ и действуют на основании Положений   |
| 1 уровень: учредитель;<br>2 уровень: заведующий ДОУ;<br>3 уровень: старший воспитатель, заведующий хозяйством;<br>4 уровень: педагоги ДОУ;<br>5 уровень: младший обслуживающий персонал | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общее собрание работников ДОУ;</li> <li>• Педагогический совет.</li> <li>• Управляющий совет.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профсоюз ДОУ;</li> <li>• Общее собрание родителей;</li> <li>• Совет родителей;</li> <li>• Комиссии;</li> <li>• Консилиумы;</li> <li>• Рабочие группы</li> </ul> |

### 1.3.2. Структура управления :

- Административное управление: 1 блок

| Органы управления ДОУ  | Компетенции органов управления  |
|--|---|
| <p><b>Контролирующий орган</b></p> <p><b>Учредитель</b><br/>(1 уровень)</p>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование, утверждение, изменение, прекращение муниципального задания;</li> <li>• утверждение Устава Учреждения, изменений в Устав;</li> <li>• утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• право созыва общих собраний, Педагогических советов, участие в их работе;</li> <li>• назначение на должность Заведующего и прекращение его полномочий;</li> <li>• осуществление ведомственного контроля за деятельностью Учреждения;</li> <li>• иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными нормативно-правовыми актами.</li> </ul> <p><i>Объект управления:</i> заведующий ДОУ</p>   |
| <p><b>Единоличный исполнительный орган Учреждения</b></p> <p><b>заведующий ДОУ</b><br/>(2 уровень)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех органах и инстанциях, в отношениях с юридическими и физическими лицами;</li> <li>• распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;</li> <li>• организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;</li> <li>• открывает лицевой счет Учреждения;</li> <li>• определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;</li> <li>• осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>• издает и утверждает локальные акты, приказы, инструкции, организует дополнительное профессиональное образование работников, медицинское обследование; выдает доверенности работникам Учреждения, заключает от имени Учреждения договоры; предоставляет Учредителю, и др. органам отчеты;</li> <li>• создает условия для работы ДОУ и реализации образовательных программ;</li> <li>• налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>• организует аттестацию педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;</li> <li>• осуществляет прием воспитанников в Учреждение и комплектование групп;</li> <li>• осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, по вопросам дошкольного образования;</li> <li>• организует проведение самообследования, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;</li> <li>• обеспечивает создание и ведение официального сайта ДОУ в сети «Интернет»;</li> <li>• несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;</li> <li>• решает иные вопросы в пределах компетенции Учреждения.</li> </ul> <p><i>Объект управления:</i> все участники образовательного процесса.</p> |
| <p><b>Старший воспитатель, заведующий хозяйством</b><br/>(3 уровень)</p>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.</li> </ul> <p><i>Объект управления:</i> старший воспитатель: педагогический коллектив; заведующий хозяйством: младший обслуживающий персонал.</p>  |
| <p><b>Воспитатели, специалисты</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.</li> </ul>   |

|             |  |
|-------------|--|
| (4 уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Педагоги МБДОУ систематически обновляют и пополняют свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации.</li> <li>Способствуют повышению качества управления МБДОУ.</li> </ul> <p><i>Объект управления:</i> воспитатели: дети, родители;<br/>специалисты: дети, родители, воспитатели (рекомендательные функции).</p> |
|-------------|--|



|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>МОП</b><br>(5 уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.</li> </ul> |
|---------------------------|---|

Общественное управление: 2 блок

| <b>Коллегиальные органы управления ДОУ</b>  |  |
|---|--|
| <b>Общее собрание работников Учреждения</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного Договора, рассматривает и утверждает его проект;</li> <li>рассматривает и решает вопросы деятельности Учреждения в рамках, установленных Уставом Учреждения, Коллективным Договором;</li> <li>принимает правила внутреннего распорядка Учреждения и изменения в них;</li> <li>избирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>осуществляет контроль соблюдения работниками правил, инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных для охраны труда;</li> <li>обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, осуществляет контроль за ходом выполнения этих планов;</li> <li>вносит предложения по улучшению работы Учреждения, а также по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания.</li> </ul> |
| <b>Педагогический совет</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>выбор основной общеобразовательной программы Учреждения;</li> <li>определение стратегии воспитательно-образовательного процесса;</li> <li>обсуждение авторских программ;</li> <li>обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции;</li> <li>организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив.</li> </ul>   |
| <b>Управляющий совет</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>участие в распределении стимулирующих выплат работникам Учреждения;</li> <li>согласование правил внутреннего трудового распорядка ДОУ и изменений в них;</li> <li>обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции.</li> </ul>  |

В целях улучшения качества работы ДОУ, выполнения требований и рекомендаций законодательных, вышестоящих, контролирующих органов, а так же учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении функционируют :

- Дополнительные органы управления : 3 блок

| Наименование                                       | Содержание деятельности  |
|--|--|
| <b>Профессиональный союз работников Учреждения</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработка программы совместных действий работодателя, профсоюзного органа по улучшению условий труда.</li> <li>Контроль за соблюдением нормативных актов.</li> <li>Организация профилактической работы по улучшению условий труда.</li> <li>Организация отдыха, досуга, работы по улучшению здоровья работников</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <b>Общее собрание родителей</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение тесного взаимодействия между ДООУ и семьями воспитанников с целью улучшения качества работы ДООУ.</li> </ul>  |
| <b>Совет родителей</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществление помощи детскому саду в его деятельности и организация выполнений родителями законных требований.</li> </ul>   |
| <b>Комиссия по трудовым спорам</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассмотрение индивидуальных трудовых споров, возникающих между работником и администрацией ДООУ по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов по трудовой деятельности</li> </ul>   |
| <b>Комиссия по распределению стимулирующих выплат</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распределение стимулирующих выплат работникам Учреждения;</li> <li>• Обсуждение, разработка локальных актов в пределах своей компетенции.</li> </ul>  |
| <b>Комиссия по профессиональной этике работников ДООУ</b>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассмотрение вопросов по некорректному поведению, нарушению этических норм сотрудниками ДООУ.</li> </ul>  |
| <b>Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассмотрение индивидуальных споров, возникающих между участниками образовательных отношений, соблюдению законодательных и иных нормативных актов по вопросам образовательной деятельности, присмотру и уходу за детьми.</li> </ul>  |
| <b>Психолого — медико — педагогический консилиум (ПМПк)</b>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Взаимодействие специалистов ДООУ для психолого - медико - педагогического сопровождения воспитанников.</li> <li>• Отбор, подготовка документов для выдвижения воспитанников на городскую ПМПК.</li> <li>• Консультации родителей по вопросам коррекционной работы.</li> </ul> |
| <b>Бракеражная комиссия</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществление контроля за организацией питания в ДООУ</li> </ul>  |
| <b>Творческие группы по приоритетным направлениям</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказание помощи в организации воспитательно — образовательного процесса, творческой активности педагогов. Внедрение в образовательный процесс новых форм работы с воспитанниками.</li> </ul>  |
| <b>Комиссия по охране труда</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка программы совместных действий работодателя, профсоюзного органа по улучшению условий труда.</li> <li>• Контроль за соблюдением нормативных актов.</li> <li>• Организация профилактической работы по улучшению условий труда.</li> </ul>                            |

Все эти органы не являются коллегиальными органами управления. Порядок их работы определенными локальными актами ДООУ.

### 1.3.3. Эффективность управления

**Вывод:** в учреждении создана четко продуманная и гибкая структура координации деятельности, управления и контроля в соответствии с целями и задачами работы. Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция) направлены на достижение оптимального результата.

#### **Наиболее сильные аспекты.**

| <i>Наиболее сильные аспекты управления</i> | <i>Какие факторы повлияли на результат?</i>  |
|--|--|
| 1. Экономический                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение объемных показателей.</li> <li>2. Привлечение спонсорских средств, пожертвований.</li> <li>3. Привлечение средств по наказам избирателей (депутаты).</li> <li>4. Своевременная отчетность (финансово-экономическая, образовательная, информационная.)</li> <li>5. Оптимизация штатного расписания.</li> </ol> |
| 2. Психологический                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулярное взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса.</li> <li>2. Стабильный, квалифицированный, сплоченный коллектив.</li> <li>3. Создание благоприятного микроклимата в коллективе.</li> </ol>  |



|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | 4. Работа по взаимодействию с социумом.   |
| 3. Образовательный | 1. Мониторинг качества работы ДОУ.<br>2. Создание современной инфраструктуры.<br>3. Работа в условиях инноваций.<br>4. Использование современных ИКТ.<br>5. Активное освоение ИКТ педагогами ДОУ. |

### **Сферы для улучшения**

| <i>Сферы улучшения</i>                      | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>   |
|---|---|
| 1. Кадры                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать благоприятные условия работы для кадров.</li> <li>• Повышать уровень квалификации.</li> <li>• Повышать компетентность педагогов.</li> <li>• Совершенствовать рабочие места педагогов.</li> </ul> |
| 2. Создание положительного имиджа ДОО       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие детей, родителей, педагогов в конкурсах.</li> <li>• Оформление сайта ДОУ.</li> <li>• Представление ДОУ на разных форумах, фестивалях.</li> </ul>   |
| 3. Совершенствование системы маркетинга ДОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработать план маркетинговых мероприятий.</li> <li>• Внедрить программу развития ДОУ.</li> <li>• Провести ряд мероприятий по увеличению заработной платы работников ДОУ.</li> </ul>                    |
| 4. Использование ИКТ                        | Повысить уровень профессионального мастерства сотрудников детского сада в применении ИКТ и оснащение компьютерной техникой.   |

#### **1.4. Оценка качества кадрового обеспечения**

##### Характеристика кадрового состава по возрасту и образованию

| Кадровый состав           | Возраст   |           |           |           |              | Образование |                     |         |                       |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|-------------|---------------------|---------|-----------------------|
|                           | до 25 лет | 25-35 лет | 35-45 лет | 45-55 лет | свыше 55 лет | Высшее      | Среднее специальное | Среднее | Незаконченное среднее |
| Административный персонал | 0         | 0         | 0         | 2         | 0            | 1           | 1                   | 0       | 0                     |
| Педагогический персонал   | 0         | 2         | 3         | 6         | 5            | 13          | 3                   | 0       | 0                     |
| Обслуживающий персонал    | 0         | 1         | 0         | 6         | 4            | 2           | 8                   | 1       | 0                     |

##### Характеристика педагогических кадров

| Педагогический персонал | Стаж (общий / педагогический) |           |           |           |              | Молодые специалисты (стаж до 5 лет) | Аттестация (категории) |   |                        |                | Прошли повышение квалификации в 2020 г. |
|-------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|--------------|-------------------------------------|------------------------|---|------------------------|----------------|---|
|                         | 5-10 лет                      | 10-15 лет | 15-20 лет | 20-25 лет | свыше 25 лет |                                     | Высшая                 | I | соответствие должности | не аттестованы |   |
| Воспитатель             | 2                             | 1         | 2         | 1         | 5            | 0                                   | 2                      | 8 | 1                      | 0              | 2                                       |
| Муз.руководитель        | 0                             | 0         | 0         | 0         | 1            | 0                                   | 0                      | 1 | 0                      | 0              | 1                                       |
| Учитель-логопед         | 0                             | 0         | 0         | 0         | 2            | 0                                   | 2                      | 0 | 0                      | 0              | 1                                       |
| Педагог-психолог        | 0                             | 0         | 0         | 0         | 1            | 0                                   | 0                      | 1 | 0                      | 0              | 1                                       |
| Ст. воспитатель         | 0                             | 0         | 0         | 0         | 1            | 0                                   | 1                      | 0 | 0                      | 0              | 1                                       |

- 7 работников ДОУ имеют звание «Ветеран труда»;
- 4 работника ДОУ награждены Почётной грамотой Министерства образования и науки РФ;
- 1 работник ДОУ награждён званием «Почётный работник образования РФ»

**Активность педагогов****Посещение педагогами методических объединений**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Фамилия, имя,<br/>отчество<br/>педагога</b> | <b>должность</b>            | <b>Наименование<br/>мероприятия, место проведения</b>   | <b>Срок</b>      |
|------------------|--|-----------------------------|---|------------------|
| 1                | Бычкова<br>Валентина<br>Леонидовна             | старший<br>воспитатель      | участник семинара «Метод кейс-технологии в дошкольном учреждении»   | 11.02.2020       |
| 2                | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна           | музыкальный<br>руководитель | участник Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Современная игра во всех этапах музыкального занятия»  | 14.09.2020       |
| 3                | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна           | музыкальный<br>руководитель | участник Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «ИКТ в музыкальном зале: медиа-копилка педагога»  | 15.09.2020       |
| 4                | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна           | музыкальный<br>руководитель | участник Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Праздники. Детали, которые делают праздник интерактивным и современным»  | 16.09.2020       |
| 5                | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна           | музыкальный<br>руководитель | участник Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Слушание музыки и лего. Глубокое освоение музыкальной теории через игру»   | 17.09.2020       |
| 6                | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна           | музыкальный<br>руководитель | участник Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по теме «Как побеждать в конкурсах. Рабочие модели создания и воплощения выигрышных идей»   | 18.09.2020       |
| 7                | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна           | музыкальный<br>руководитель | участник Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»   | 21.09.2020       |
| 8                | Тихонова Ольга<br>Анатольевна                  | педагог-<br>психолог        | Участник семинара «Активизация творческой активности педагогов в период пандемии» по теме «Игровые технологии в соответствии с ФГОС ДО»   | 21.10.2020       |
| 9                | Ивашко Наталья<br>Геннадьевна                  | учитель-<br>логопед         | семинар «Методы передачи информации и развития способностей детей завтрашнего дня. Современные психолингвистические методики при работе с детьми в группах и индивидуально». ГАУ ДПО Ивановской области «Университет непрерывного образования и инноваций»                                    | 22 –<br>23.10.20 |
| 10               | Валькова Наталья<br>Николаевна                 | воспитатель                 | Участник Форума инноваций муниципальной системы образования «Инновационный кластер город Иванова: новый формат партнерства для достижения национальных целей». Секция – «Игровой проект «Чудесная паутина» как универсальное игровое пространство формирования и развития детской инициативы» | 30.10.2020       |
| 11               | Карахтанова<br>Татьяна Сергеевна               | воспитатель                 | участник Форума инноваций. Секция – «Художественное экспериментирование и культурные практики в образовательном процессе ДОУ»   | 30.10.2020       |

|    |                                 |                     |   |            |
|----|---------------------------------|---------------------|---|------------|
| 12 | Васильева Ирина Александровна   | воспитатель         | участник Форума инноваций. Секция – «Художественное экспериментирование и культурные практики в образовательном процессе ДОУ»   | 30.10.2020 |
| 13 | Овечкина Татьяна Юрьевна        | учитель-логопед     | участник Форума инноваций. Секция – «Создание информационно-коммуникативного пространства в ДОУ»  | 30.10.2020 |
| 14 | Тихонова Ольга Анатольевна      | педагог-психолог    | участник Форума инноваций муниципальной системы образования. Секция – «Развитие эмоционально-волевой сферы у детей старшего дошкольного возраста с помощью современных методов арт-терапии» | 30.10.2020 |
| 15 | Урушкова Елена Николаевна       | воспитатель         | участник Форума инноваций. Секция – «Игровой проект «Чудесная паутина» как универсальное игровое пространство формирования и развития детской инициативы»                                   | 30.10.2020 |
| 16 | Бычкова Валентина Леонидовна    | старший воспитатель | участник Форума инноваций. Секция – «Ресурсы информационно-образовательные, в том числе ИКТ насыщенной среды, как средство повышения качества образования»                                  | 30.10.2020 |
| 17 | Герасимова Юлия Михайловна      | воспитатель         | участник Форума инноваций. Секция – «Первые шаги» (комплексный подход в работе воспитателя ДОУ с детьми раннего возраста)   | 30.10.2020 |
| 18 | Масленникова Марина Анатольевна | воспитатель         | участник Форума инноваций. Секция – «Проектирование образовательного процесса в условиях ФГОС»  | 30.10.2020 |
| 19 | Ивашко Наталья Геннадьевна      | учитель-логопед     | участник Межрегиональной конференции «Современные аспекты логопедического сопровождения детей раннего возраста»   | 12.11.2020 |
| 20 | Овечкина Татьяна Юрьевна        | учитель-логопед     |   |            |
| 21 | Масленникова Марина Анатольевна | воспитатель         |   |            |
| 22 | Кузнецова Ольга Александровна   | воспитатель         |   |            |
| 23 | Бурдина Клавдия Андреевна       | воспитатель         |   |            |
| 24 | Бунегина Эльвира Анатольевна    | воспитатель         |   |            |
| 25 | Карахтанова Татьяна Сергеевна   | воспитатель         | участник семинара «Новые цифровые компетентности педагога ДОУ»  | 15.12.2020 |
| 26 | Мартоян Ольга Геннадьевна       | воспитатель         | участник мероприятий в рамках рабочей программы МОП «Читариум» как средство развития дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»  | 07.12.2020 |

Посещение педагогами курсов повышения квалификации

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество педагога</b> | <b>должность</b>    | <b>Наименование программы, место повышения</b>  | <b>Срок</b> |
|--------------|--|---------------------|---|-------------|
| 1            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель | «Теория и практика современного управления дошкольной образовательной организации», ОГАУ ДПО «ИРО Ивановской области» | 14.02.2020  |

|   |                                       |                          |  |            |
|---|---------------------------------------|--------------------------|--|------------|
| 2 | Бурдина<br>Клавдия Андреевна          | воспитатель              | «Актуальные проблемы коррекционно-развивающего воспитания в ДОО с учетом требований ФГОС», ОГАУ ДПО «ИРО Ивановской области» | 27.02.2020 |
| 3 | Масленникова<br>Марина<br>Анатольевна | воспитатель              | «Актуальные проблемы коррекционно-развивающего воспитания в ДОО с учетом требований ФГОС», ОГАУ ДПО «ИРО Ивановской области» | 27.02.2020 |
| 4 | Тихонова<br>Ольга Анатольевна         | педагог-психолог         | «Психолого-педагогические условия формирования образовательной среды ДОО», ОГАУ ДПО «ИРО Ивановской области»                 | 27.02.2020 |
| 5 | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна  | музыкальный руководитель | «Моделирование деятельности музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС ДО», ОГАУ ДПО «ИРО Ивановской области»      | 27.03.2020 |
| 6 | Овечкина<br>Татьяна Юрьевна           | учитель-логопед          | «Психолого-педагогическая диагностика детей и подростков с ОВЗ», ГАУ ДПО ИРО Ярославской области                             | 17.02.2020 |

Повышение педагогами квалификации

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Фамилия, имя,<br/>отчество педагога</b> | <b>должность</b>         | <b>Наименование<br/>программы, место повышения</b>  | <b>Срок</b> |
|------------------|--|--------------------------|---|-------------|
| 1                | Овечкина<br>Татьяна Юрьевна                | учитель-логопед          | участник Всероссийского вебинара «Основные компетенции педагога коррекционного профиля в области ИКТ», портал «Мерсибо»   | 06.05.2020  |
| 2                | Карахтанова Татьяна<br>Сергеевна           | воспитатель              | участник Всероссийского вебинара в УМЦ «Школа 2100» по теме «Как учить дошкольников искать и обрабатывать информацию (на примере пособия «По планете шаг за шагом»)         | 07.05.2020  |
| 3                | Бычкова Валентина<br>Леонидовна            | старший воспитатель      |   |             |
| 4                | Бурдина Клавдия<br>Андреевна               | воспитатель              |   |             |
| 5                | Васильева Ирина<br>Александровна           | воспитатель              |   |             |
| 6                | Бычкова Валентина<br>Леонидовна            | старший воспитатель      |   |             |
| 7                | Овечкина<br>Татьяна Юрьевна                | учитель-логопед          | вебинар «Организация экспериментальной деятельности на логопедических занятиях с детьми дошкольного возраста», педагогический портал «Солнечный свет»                       | 10.05.2020  |
| 8                | Бунегина Эльвира<br>Антольевна             | воспитатель              |   |             |
| 9                | Васильева Ирина<br>Александровна           | воспитатель              |   |             |
| 10               | Овечкина<br>Татьяна Юрьевна                | учитель-логопед          | участник Всероссийского вебинара «Успехи и заблуждения методик раннего развития детей», портал «Мерсибо»  | 12.05.2020  |
| 11               | Овечкина<br>Татьяна Юрьевна                | учитель-логопед          | участник Всероссийского вебинара «Приемы проведения развивающих занятий с малышами и неговорящими детьми с помощью компьютерных игр и настольных пособий», портал «Мерсибо» | 13.05.2020  |
| 12               | Венедиктова<br>Людмила<br>Витальевна       | музыкальной руководитель | вебинар «Музыкальное развитие»  | 20.05.2020  |
| 13               | Бычкова Валентина<br>Леонидовна            | старший воспитатель      | вебинар «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников в процессе ознакомления с окружающим  | 10.07.2020  |

|    |                               |                     |  |            |
|----|-------------------------------|---------------------|--|------------|
|    |                               |                     | миром», Издательство «Русское слово»   |            |
| 14 | Герасимова Юлия Михайловна    | воспитатель         | вебинар «Реализация программ дошкольного образовательного издательства «Русское слово», Издательство «Русское слово»   | 18.08.2020 |
| 15 | Бычкова Валентина Леонидовна  | старший воспитатель |  |            |
| 16 | Бычкова Валентина Леонидовна  | старший воспитатель | вебинар «Игротерапия в коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ», педагогический портал «Солнечный свет»   | 17.09.2020 |
| 17 | Бунегина Эльвира Анатольевна  | воспитатель         | вебинар «Правополушарное рисование – современный метод развития творческих способностей», педагогический портал «Солнечный свет»   | 20.09.2020 |
| 18 | Овечкина Татьяна Юрьевна      | учитель-логопед     | участник Всероссийского вебинара «Игровые приемы в работе над звуко-буквенным анализом и фонематическим слухом у детей с ОВЗ», портал «Мерсибо»  | 07.10.2020 |
| 19 | Ивашко Наталья Геннадьевна    | учитель-логопед     |  |            |
| 20 | Карахтанова Татьяна Сергеевна | воспитатель         | участник Всероссийского вебинара в УМЦ «Школа 2100» по теме «Работа с детьми с ОВЗ. Развитие грамматического строя речи»   | 15.10.2020 |
| 21 | Карахтанова Татьяна Сергеевна | воспитатель         | участник Всероссийского вебинара в УМЦ «Школа 2100» по теме «Целеполагание педагога как один из этапов проектирования по различным видам детской деятельности»                           | 22.10.2020 |
| 22 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель         |  |            |
| 23 | Ивашко Наталья Геннадьевна    | учитель-логопед     | участник вебинара кандидата медицинских наук, доктора психологических наук, профессора Корнева А.Н. «Дислексия: помощь, которая приходит в дом»  | 28.10.2020 |
| 24 | Овечкина Татьяна Юрьевна      | учитель-логопед     |  |            |
| 25 | Бычкова Валентина Леонидовна  | старший воспитатель | участник Всероссийского вебинара в УМЦ «Школа 2100» по теме «Организация деятельности педагога. Как подготовить занятие к конкурсу». УМЦ «Школа 2100»                                    | 29.10.2020 |
| 26 | Карахтанова Татьяна Сергеевна | воспитатель         |  |            |
| 27 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель         |  |            |
| 28 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель         | участник Всероссийского вебинара в УМЦ по теме «Проектирование и проведение сюжетно-ролевой игры в ДОО на примере пособия «По планете шаг за шагом»                                      | 12.11.2020 |
| 29 | Карахтанова Татьяна Сергеевна | воспитатель         |  |            |
| 30 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель         | участник Всероссийского вебинара в УМЦ по теме «Организация деятельности педагога. Диагностика развития ребенка средствами ООП «Детский сад 2100»  | 24.11.2020 |
| 31 | Бычкова Валентина Леонидовна  | старший воспитатель |  |            |
| 32 | Карахтанова Татьяна Сергеевна | воспитатель         |  |            |
| 33 | Бычкова Валентина Леонидовна  | старший воспитатель | участник Всероссийского вебинара по теме «Составление индивидуальной программы по развитию фонематических процессов у детей с ОВЗ с помощью игр и развивающих пособий», портал «Мерсибо» | 25.11.2020 |
| 34 | Овечкина Татьяна Юрьевна      | учитель-логопед     |  |            |
| 35 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель         | участник Всероссийского вебинара в УМЦ «Школа 2100» по теме «Как разработать конспект ООд по ознакомлению с окружающим миром на примере ООП «Детский сад 2100»                           | 08.12.2020 |
| 36 | Овечкина Татьяна Юрьевна      | учитель-логопед     | участник Всероссийского вебинара «Новые возможности для школьных логопедов:  | 09.12.2020 |

|    |                               |             |  |            |
|----|-------------------------------|-------------|--|------------|
|    |                               |             | оперативное создание Рабочей программы с помощью интерактивного конструктора», портал «Мерсибо»  |            |
| 37 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель | участник Всероссийского вебинара в УМЦ «Школа 2100» по теме «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста средствами парциальной программы «Мультфильмы о главном»» | 17.12.2020 |
| 38 | Карахтанова Татьяна Сергеевна | воспитатель |  |            |

*Предоставление педагогами опыта работы на муниципальном уровне*

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество педагога</b> | <b>должность</b> | <b>Наименование мероприятия, место проведения</b>  | <b>Срок</b> |
|--------------|--|------------------|--|-------------|
| 1            | Тихонова Ольга Анатольевна             | педагог-психолог | провела мастер-класс по теме «Цветотерапия в практике работы педагога-психолога ДОУ» в рамках семинара «Эффективные формы взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ» | 22.02.2020  |

*Предоставление педагогами опыта работы на Всероссийском уровне*

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество педагога</b> | <b>должность</b>    | <b>Наименование мероприятия, место проведения</b>   | <b>Срок</b> |
|--------------|--|---------------------|---|-------------|
| 1            | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         | опубликовала методическую разработку на международном образовательном портале Маам. Конспект занятия по экологическому воспитанию «Путешествие в лес»                                 | 09.02.2020  |
| 2            | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         | выступила на вебинаре (всероссийского уровня) в УМЦ по теме «Как учить дошкольников искать и обрабатывать информацию (на примере пособия «По планете шаг за шагом»)                   | 07.05.2020  |
| 3            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель |   |             |
| 4            | Бурдина Клавдия Андреевна              | воспитатель         |   |             |
| 5            | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         |   |             |
| 6            | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         | выступила на вебинаре (всероссийского уровня) в УМЦ по теме «Работа с детьми с ОВЗ. Развитие грамматического строя речи»  | 15.10.2020  |
| 7            | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         | выступила на вебинаре (всероссийского уровня) в УМЦ по теме «Целеполагание педагога как один из этапов проектирования по различным видам детской деятельности»                        | 22.10.2020  |
| 8            | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         |   |             |
| 9            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель | выступила на вебинаре (всероссийского уровня) в УМЦ по теме «Организация деятельности педагога. Как подготовить занятие к конкурсу» (на примере пособия «Математика шаг за шагом»)    | 29.10.2020  |
| 10           | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         |   |             |
| 11           | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         |   |             |
| 12           | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         | выступила на вебинаре (всероссийского уровня) в УМЦ по теме «Проектирование и проведение сюжетно-ролевой игры в ДОО на примере пособия «По планете шаг за шагом» для детей 3 – 7 лет» | 12.11.2020  |
| 13           | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         |   |             |
| 14           | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         | выступила на вебинаре в УМЦ «Школа 2100» по теме «Как разработать конспект  | 08.12.2020  |

|    |                               |             |  |            |
|----|-------------------------------|-------------|--|------------|
|    |                               |             | ООД по ознакомлению с окружающим миром на примере ООП «Детский сад 2100»   |            |
| 15 | Васильева Ирина Александровна | воспитатель | выступила на вебинаре (всероссийского уровня) в УМЦ по теме «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста средствами парциальной программы «Мультфильмы о главном»» | 17.12.2020 |
| 16 | Карахтанова Татьяна Сергеевна |             |  |            |

*Участие педагогов в организации Региональных мероприятий*

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество педагога</b> | <b>должность</b>    | <b>Наименование мероприятия, ответственный</b>   | <b>Срок</b> |
|--------------|--|---------------------|--|-------------|
| 1            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель | организатор участия воспитанников в Региональном этапе Всероссийского конкурса «Эколята – молодые защитники природы!»          | 20.12.2020  |
| 2            | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         | организатор участия воспитанников в Региональном конкурсе «Сотворим Новогоднюю сказку». Общественная палата Ивановской области | 17.12.2020  |
| 3            | Васильева Ирина Александровна          | воспитатель         |  |             |
| 4            | Овечкина Татьяна Юрьевна               | учитель-логопед     |  |             |
| 5            | Бурдина Клавдия Андреевна              | воспитатель         |  |             |
| 6            | Бунегина Эльвира Анатольевна           | воспитатель         |  |             |
| 7            | Тихонова Ольга Анатольевна             | педагог-психолог    |  |             |
| 8            | Урушкова Елена Николаевна              | воспитатель         |  |             |
| 9            | Валькова Наталья Николаевна            | воспитатель         |  |             |

*Участие педагогов в организации Всероссийских мероприятий*

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество педагога</b> | <b>должность</b>    | <b>Наименование мероприятия, ответственный</b>  | <b>Срок</b>                   |
|--------------|--|---------------------|---|-------------------------------|
| 1            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель | организатор мероприятий в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии #ВМЕСТЕ ЯРЧЕ - 2020 | 06.11.2020                    |
| 2            | Ивашко Наталья Геннадьевна             | учитель-логопед     | организатор Всероссийского урока «Эколята – молодые защитники природы»                                    | 17.11.2020<br>–<br>19.11.2020 |
| 3            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель |   |                               |
| 4            | Овечкина Татьяна Юрьевна               | учитель-логопед     |   |                               |
| 5            | Кузнецова Ольга Александровна          | воспитатель         |   |                               |
| 6            | Бурдина Клавдия Андреевна              | воспитатель         |   |                               |
| 7            | Валькова Наталья Николаевна            | воспитатель         |   |                               |
| 8            | Урушкова Елена Николаевна              | воспитатель         |   |                               |
| 9            | Бычкова Валентина Леонидовна           | старший воспитатель |   |                               |
| 10           | Карахтанова Татьяна Сергеевна          | воспитатель         |   |                               |

|    |                                 |             |  |  |
|----|---------------------------------|-------------|--|--|
| 11 | Урушкова Елена Николаевна       | воспитатель |  |  |
| 12 | Масленникова Марина Анатольевна | воспитатель |  |  |
| 13 | Бунегина Эльвира Анатольевна    | воспитатель |  |  |

*Участие педагогов в работе в составе жюри, комиссий*

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество педагога</b> | <b>должность</b> | <b>Наименование мероприятия</b>                        | <b>Срок</b>              |
|--------------|--|------------------|--|--------------------------|
| 1            | Ивашко Наталья Геннадьевна             | учитель-логопед  | Член жюри муниципального конкурса логопедических групп | Октябрь-ноябрь 2020      |
| 2            | Ивашко Наталья Геннадьевна             | учитель-логопед  | Член комиссии ТПППК г.Иванова                          | Март 2020, сентябрь 2020 |

*Участие педагогов в конкурсах*

| <b>№</b> | <b>Фамилия, имя, отчество, должность</b>  | <b>Название конкурса</b>   | <b>Срок проведения</b> |
|----------|---|--|------------------------|
| 1        | Бурдина Клавдия Андреевна, воспитатель    | Дипломант муниципального конкурса методических материалов и ресурсов «Стратегия успеха» в номинации «Начало начал» | 22.01.2020             |
| 2        | Бунегина Эльвира Анатольевна, воспитатель | Всероссийское онлайн-тестирование для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в образовании»                     | 10.02.2020             |

**Вывод:** Таким образом, кадровая политика детского сада направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к детям. Коллектив отличается постоянным составом, высоким профессионализмом, активным творческим потенциалом.

Педагогический коллектив образовательного учреждения работает над созданием оптимальных условий для организации воспитательно-образовательной деятельности по всестороннему развитию личности ребенка, Педагоги создают удивительно теплую обстановку, помогающую воспитанникам расти здоровыми, добрыми, отзывчивыми, умными, любознательными, самостоятельными.

***Наиболее сильные аспекты.***

| <b><i>Наиболее сильные стороны педагогов ДОО</i></b>   | <b><i>Какие факторы в ДОО повлияли на формирование этих сильных сторон?</i></b>  |
|--|--|
| 1. Ценностное отношение к ребенку, культуре, творчеству.   | Стимулирование положительной мотивации на педагогическую деятельность.   |
| 2. Умение заботиться об экологии детства, сохранении физического здоровья детей.                                 | 1.Наличие физкультурного зала, спортивных площадок, современного оборудования, в т.ч. для фитнеса: степ-платформы, фитболы.<br>2. Использование нетрадиционных способов работы с детьми по здоровьесбережению. |
| 3.Проявление заботы о развитии индивидуальности каждого ребенка.   | 1. Реализация Закона об образовании, ФГОС ДО<br>2. Коррекционная работа.<br>3. Работа по адаптированным программам.  |
| 4.Умение создавать и постоянно обогащать культурно-информационную и предметно-развивающую образовательную среду. | 1.Система методической работы, направленной на освоение информационных технологий.<br>2. Творческий потенциал педагогов.   |



|   |  |
|---|--|
| 5. Умение работать с содержанием обучения и разнообразными педагогическими техно-логиями, придавая им личностно-смысловую направленность. | 1. Стимулирование положительной мотивации на педагогическую деятельность.<br>2. Участие в конкурсах разного уровня.  |
| 6. Высокий уровень сформированности прикладных навыков.   | 1. Возможность размещения творческих отчетов для родителей в Интернет пространстве<br>2. Интерактивные конкурсы творческих работ.<br>3. Регулярные выставки детских работ. |

**Аспекты нуждающиеся в улучшении**

| <i>Аспекты улучшения</i>  | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>  |
|---|--|
| 1. Формирование четкого видения современных задач дошкольного образования.                | 1. Целенаправленное изучение и освоение ФГОС.<br>2. Своевременное и регулярное обеспечение нормативными и методическими материалами педагогов ДОУ  |
| 2. Способность к самообразованию.   | 1. Расширение направлений конкурсного движения.<br>2. Проведение практических семинаров по освоению компьютерных программ, необходимых для профессиональной деятельности.<br>3. Развитие у педагогов проектировочных, творческих, интеллектуальных профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. |
| 3. Развитие личностных структур сознания, придающих гуманный смысл деятельности педагога. | 1. Организация и проведение тренингов личностного роста.   |

**1.5. Условия реализации основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.**

**1.5.1. Условия для осуществления работы по охране жизни и укреплению здоровья**

В ДОУ проводится следующая работа по направлению:

- Своевременное выявление отклонений в здоровье воспитанников (проведение мониторинга состояния здоровья, физического развития, анализ посещаемости и заболеваемости).
- Помощь, педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям ДОУ.
- Комфортные условия для физического развития детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Разработка и реализация плана работы по укреплению здоровья детей, проведения лечебно-оздоровительных мероприятий.
- Регулярное проведение медико - профилактических мероприятий (прививок; С-витаминации пищи, закладывание оксолиновой мази в период сезонного подъема заболеваний,
- Организация контроля за соблюдением воздушно температурного режима, режима дня, режима проведения НОД и т.п.);
- Регулярное проведение закаливающих процедур.
- Практическая работа по физическому развитию детей с учётом их индивидуальных возможностей с использованием разных форм работы с детьми.
- Работа по познавательному развитию, с целью:
  - сформировать потребность в здоровом образе жизни (осознание значения правильного питания, активного образа жизни, личной гигиены; профилактика вредных привычек, осознание последствий воздействия на организм вредных веществ и т.п.)
  - дать знания по охране жизни здоровья в быту, природе, транспорте, при общении с животными, обращении с опасными предметами и т.п.

- Проведение коррекционной работы с детьми.
- Комплексное решение физкультурно - оздоровительных задач в тесном сотрудничестве с родителями, педагогами , специалистами ДОУ и мед.персоналом.
- Повышение педагогического мастерства и деловой квалификации воспитателей детского сада.
- Оформление наглядной агитации и проведение просветительской работы

#### 1.5.15. Медико-социальные условия

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляет ОБУЗ ГКБ № 3 детская поликлиника.

На базе ДОУ работают: врач-педиатр ( 2 раза в неделю: понедельник, пятница с 8.00-15.00), медицинская сестра (ежедневно с 8.00 – 16.00) .

ДОУ имеет лицензированный медицинский блок, состоящий из следующих помещений: медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор, санузел, коридор, с набором необходимого оборудования, мебели и медикаментов. Все медицинское оборудование имеет сертификаты, паспорта, справки и ежегодно проходит поверку. Все используемые медикаменты имеют сертификаты и регулярно проходят проверку на сроки годности.

В каждой возрастной группе есть необходимые медикаменты для оказания первой медицинской помощи.

Медицинский блок оснащен бактерицидными лампами (стационарной и переносными), что позволяет выполнять комплекс мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.

Все сотрудники детского сада имеют медицинские книжки и своевременно проходят плановые медицинские обследования.

Медицинская работа ведется по направлениям:

- Санитарно-гигиеническая
- Санитарно-просветительская
- Санитарно-эпидемическая
- Проведение антропометрии и медицинских осмотров детей специалистами.
- Осуществление медицинского контроля .

#### Организация медицинского контроля в учреждении

| Виды мед.контроля                | Способы                                  | Задачи   |
|----------------------------------|--|--|
| Динамическое наблюдение          | Углубленный осмотр детей врачами ДГП     | Первичное обследование: оценка состояния здоровья, физического развития ребенка, физической подготовленности, функциональных возможностей организма, решение вопросов об индивидуальных потребностях в занятиях, процедурах.<br>Комплексная оценка состояния здоровья детей (мониторинг физ.развития, группы здоровья).<br>Адаптация ребенка к ДОУ.<br>Повторное обследование: динамика состояния здоровья и физического развития, учет эффективности воздействия средств физического воспитания |
| Медико-педагогические наблюдения | Наблюдение.<br>Заполнение карты контроля | Оценка уровня организации двигательного режима, методики проведения и организации занятий физкультурой и их воздействия на организм ребенка.<br>Контроль за осуществлением системы закаливания   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Контроль за санитарно-гигиеническими условиями, физкультурным оборудованием     | Заполнение карты контроля  | Оценка санитарно-гигиенического состояния мест проведения занятий, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви |
| Санитарно-просветительская работа по вопросам здоровья и физического воспитания | Организация бесед, круглых столов, выступление на родительских собраниях.<br>Оформление стендов, папок | Повышение медико-педагогической просвещенности среди персонала и родителей  |

### 1.5.16. Санитарно-гигиенические условия

Учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству дошкольного образовательного учреждения.

Для каждой возрастной группы разработан режим дня, в котором определено количество и продолжительность НОД, перерывы между ними, отведено время для приема пищи, прогулок, сна, игровой деятельности детей. Режим дня и расписание занятий составляются в соответствии с требованиями СанПиН.

В каждой группе соблюдается питьевой, двигательный режим, режим генеральных уборок и режим проветривания.

Дезинфицирующие и моющие средства хранятся согласно установленным правилам. Хлорный режим соблюдается во время карантина (используются средства Пюржавель, Демос, Доместос, Биор-Н).

Уборочный инвентарь промаркирован и используется по назначению, хранится упорядоченно. Постельное белье, полотенца, детская мебель промаркированы.

Вся детская мебель соответствует росту детей и промаркирована.

Систематически ведется медико-педагогический контроль за выполнением режима детского сада.

В МБДОУ ведется постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенической безопасности.

**Вывод:** общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям Госсанэпиднадзора:

- питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме и обеспечивает охрану здоровья детей и работников;
- соблюдаются правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников;
- созданы необходимые условия для охраны и укрепления здоровья детей и оказанию профилактической медицинской помощи.
- все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закаляющие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно.
- лечебно-профилактическая, физкультурно-оздоровительная работа велась на достаточном уровне.

### *Перспективы работы*

| <i>Сферы улучшения</i>    | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>  |
|---------------------------|--|
| Посещаемость ребенком ДОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Снизить заболеваемость</li> <li>• Повысить заинтересованность родителей посещения ребенком ДОУ для его гармоничного развития</li> </ul>   |
| Снижение заболеваемости   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения здоровьесберегающих технологий.</li> <li>• Усилить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий и режима.</li> </ul> |

**САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЙ РЕЖИМ**

| Вопросы контроля   | Содержание  | Виды контроля:<br>оперативный<br>(тематический) | Частота<br>проведения<br>контроля         | Ответственные                       |
|--|---|---|---|-------------------------------------|
| 1  | 2   | 3   | 4   | 5                                   |
| Температурный режим помещений                                    | Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН. Заполнение карты контроля  | Тематический, медико-педагогический             | 1 раз в месяц                             | Заведующая, методист, медсестра     |
| Одежда детей и взрослых  | Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы, времени года и т. д. Заполнение карты контроля  | Тематический, медико-педагогический             | 1 раз в месяц                             | Методист, медсестра                 |
| Режим проветривания  | Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений ДОУ. Заполнение карты контроля   | Тематический, медико-педагогический             | 1 раз в квартал                           | Методист, медсестра                 |
| Мебель и оборудование  | Оценка соответствия выбора размеров, качества и расположения предметов мебели и оборудования антропометрическим данным детей и нормам СанПиН. Заполнение карты контроля | Тематический, медико-педагогический             | 1 раз в месяц                             | Методист, медсестра                 |
| Освещение  | Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых и иных зон. Заполнение карты контроля  | Тематический, медико-педагогический             | 1 раз в месяц                             | Дежурный администратор,             |
| Санитарное состояние помещений и участка                         | Контроль за соблюдением порядка и чистоты в помещении и на участках ДОУ, соблюдение режима проведения генеральных уборок. Заполнение карты                              | Тематический, медицинский                       | 1 раз в месяц                             | Медсестра                           |
| Заполнение фильтра   | Контроль за ведением фильтра (вторая младшая группа и группа раннего развития)  | Тематический, медицинский                       | 1 раз в месяц                             | Медсестра                           |
| Соблюдение личной гигиены работниками детского сада              | Контроль за исполнением работниками детского сада личной гигиены во время работы, приготовления и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр.     | Оперативный, медико-педагогический              | Ежедневно                                 | Заведующая, медсестра               |
| Профилактический осмотр сотрудников, наличие медицинской книжки  | Контроль за регулярностью посещения профилактических осмотров работниками ДОУ   | Тематический, медико-педагогический             | 1 раз в квартал в соответствии с графиком | Заведующая, медсестра               |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции | Контроль за выполнением предписаний по действиям персонала во время инфекции и эпидемий   | Тематический, медицинский                       | При возникновении неблагоприятных условий | Заведующая, старшая медсестра, врач |

\* Ежедневный медико-педагогический контроль за соблюдением личной гигиены работниками детского сада ведется медицинскими работниками учреждения в форме оперативного рабочего контроля без оформления на бумажном (электронном) носителе.

\*\* Контроль за своевременностью профилактического осмотра сотрудников, наличие медицинских книжек ведется в соответствующем журнале в медицинском блоке ДОУ. Ответственный - старшая медицинская сестра ДОУ.

#### 1.5.4. Организация питания

Организация питания для воспитанников определяются нормами и требованиями СанПиН-2.4.1.3049-13.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет медсестра детского сада, заведующий ДООУ, бракеражная комиссия.

Согласно санитарно - гигиеническим требованиям в детском саду организовано 5-ти разовое питание детей: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин, практически ежедневно проводится 2-й завтрак (сок, фрукты)

При составлении меню-требования руководствуемся разработанным и утвержденным 10-дневным меню (составлено с учетом пищевой ценности и калорийности), технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года. Готовая продукция отпускается по графику.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку, процессу приготовления и хранения пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены.

Анализ документации питания позволил установить, что меню оформляется правильно, бракераж готовой и сырой продукции производится по установленной форме, своевременно. По журналам бракеража не выявлено запрещенных блюд и продуктов с нарушениями сроков реализации. Вся документация своевременно и правильно оформлена.

Подсчет норм питания в калориях проводится ежемесячно. Соотношение белков, жиров, углеводов в пределах нормы.

На пищеблоке холодильное оборудование и другое оборудование исправно, хранится правильно, обрабатывается согласно инструкциям.

Режим питания в каждой возрастной группе организован правильно, нарушений времени приема пищи не зафиксировано. Наблюдение режимных моментов позволяет сделать вывод, что культурно-гигиенические навыки соответствуют возрасту, сервировка стола соблюдается.

**Вывод:** организация питания в ДООУ соответствует нормам и требованиям Сан Пина-2.4.1.3049-13, контроль за организацией питания, своевременным оформлением документации проводится регулярно.

#### 1.5.5. Условия обеспечения безопасности участников образовательного процесса

Направления деятельности ДООУ по обеспечению безопасности :

##### ***Охрана труда работников ДООУ***

Главная цель охраны труда в детском саду: создание условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой, оптимального режима труда и отдыха, соблюдение всех норм и правил безопасности.

##### Направления работы:

- разработка и внедрение системы управления охраной труда;
- общее руководство и контроль за состоянием охраны труда соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, требований, правил и инструкций по охране труда, за выполнением служебных обязанностей;
- обеспечение охраны и безопасности труда в процессе работы ;
- наблюдение за состоянием условий труда на рабочих местах и поддержание уровня вредных и опасных факторов в пределах допустимой нормы;
- организация и проведение СУОТ;
- разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- проведение обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;
- обучение безопасным приемам работы;

- обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), спецодеждой, спец. обувью, моющими средствами и т.д.;
- обеспечение противопожарной и электробезопасности;
- расследование и учет несчастных случаев; проведение обязательного страхования работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- организация прохождения ежегодных медицинских осмотров;
- обучение сотрудников по ОТ, оказанию 1-й мед.помощи.

### ***Охрана жизни и здоровья детей.***

Главная цель сохранение жизни и здоровья воспитанников в процессе образовательного процесса. В связи с этим проводится следующая работа:

- приказом заведующего введен контрольно-пропускной режим;
- 2 раза в год осуществляется административно-общественный контроль.
- *Цель которого* – проверка соблюдения техники безопасности и санитарно-гигиенических норм во время реализации воспитательно-образовательного процесса;
- в каждой группе имеются медицинские аптечки;
- для обеззараживания воздуха в группах имеются бактерицидные лампы;
- своевременная замена столовой посуды;
- изъятие из обращения сломанных игрушек;
- на все игрушки, оборудование, строительные материалы, медикаменты и т.п. имеется сертификат качества;
- на физкультурное оборудование, стеллажи, кабинеты и др. имеется акт готовности;
- на прогулочных площадках и помещениях ДОО все надежно закреплено;
- прогулочные площадки, веранды безопасны для прогулок т.е. нет опасных для детей предметов (гвоздей, досок, стекла и т.д.), проводится ежедневная уборка территории;
- разработан паспорт дорожной безопасности ДОО;
- уличное освещение территории соответствует норме;
- в вестибюле вывешены стенды «Дорожная безопасность», «Безопасность жизнедеятельности», «Права детей», «Оказание 1-й мед.помощи»

### ***Пожарная безопасность.***

- Установлена автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещателем и выводом сигнала на пульт 01 («Стрелец»).
- В наличии имеется план эвакуации с текстовым сопровождением (поэтажный).
- В исправном состоянии имеется необходимое оборудование для ликвидации пожара.
- В каждой комнате детского сада установлен дымовой датчик.
- В группах оформлены уголки безопасности для детей и информация для родителей в приемных; в центральном вестибюле вывешен стенд «Пожарная безопасность».
- Регулярно проводятся различные мероприятия с детьми и работниками на тему пожарной безопасности, инструктажи, тренировки и др.
- 2 раза в год проводятся практические занятия по правилам эвакуации в случае возникновения пожара совместно со специалистами пожарной части.
- Проводятся экскурсии детей с воспитателями в пожарную часть.

### ***Антитеррористическая безопасность.***

- В детском саду разработан паспорт антитеррористической безопасности.
- Проводятся инструктажи и практические занятия с сотрудниками на нахождение бесхозного предмета и действие в случае возникновения ЧС.
- В детском саду по приказу назначен дежурный администратор; имеется график открытия-закрытия ворот и движения транспорта на территории ДОО.
- Проводится ежедневная проверка целостности входных дверей, замков; работы домофона.
- Прогулочные площадки ежедневно проверяются перед прогулкой воспитателями на наличие постороннего предмета.

**Дорожная безопасность.**

- Разработан паспорт дорожной безопасности.
- Оформлен стенд безопасного передвижения детей к ДОУ.
- Проводятся инструктажи и практические занятия для детей и родителей с участием сотрудников ГИБДД о правилах безопасности на дороге.
- В группах оформлены уголки дорожной безопасности для детей и информация для родителей в приемных.

**Экологическая безопасность**

Проводится следующая работа по экологической безопасности:

- озеленение территории и уход за растениями;
- благоустройство хозяйственной зоны с расположенными мусорными баками, своевременный вывоз мусора;
- вывоз опасных отходов: (пищевых, бытового мусора, люминесцентных ламп и т.п)

Соблюдение определенных нормативов связанных с данными видами деятельности можно рассматривать как обеспечение образовательным учреждением экологической безопасности, поскольку их нарушение может привести к серьезным негативным последствиям, как для окружающей среды, так и для здоровья людей, в том числе детей.

**Вывод:** организация работы по безопасности в ДОУ позволила достичь следующих результатов:

- Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в ДОУ.
- Накоплен опыт комплексного и многоуровневого подхода при формировании безопасного образовательного пространства.
- Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области безопасности.
- Разработаны и внедрены в практику: система теоретических, практических занятий; учебно-методические материалы для детей, педагогов, родителей.

**Наиболее сильные аспекты.**

| <i>Аспекты безопасности</i>                                    | <i>Какие факторы повлияли на результат?</i>   |
|--|---|
| 1. Антитеррористическая, пожарная, дорожная безопасность в ДОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Установлена пожарная сигнализация с выводом на 01, аварийное освещение.</li> <li>• Используются тревожные кнопки -3 шт. с выводом на пульт Росгвардии.</li> <li>• Обеспечение огнетушителями в достаточном количестве.</li> <li>• Установлена система видеонаблюдения.</li> <li>• Создана оптимальная структура контроля.</li> <li>• Усовершенствован механизм управления безопасностью.</li> <li>• Организовано распределение обязанностей;</li> <li>• Усовершенствовано планирование мероприятий по безопасности</li> <li>• Успешно используются методы мониторинга условий.</li> <li>• Регулярно проводятся обучения (тренировки, занятия, курсы и т.п.) по вопросам безопасности.</li> </ul> |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформлена вся необходимая документация (паспорт безопасности, акт категорирования, паспорт дорожной безопасности, план ГО ЧС, инструктажи, планы и др. документация)</li> <li>• Оформлена наглядная информация по всем направлениям безопасности.</li> <li>• <u>Все ответственные сотрудники прошли обучение.</u></li> </ul>   |
| 2. Экологическая безопасность                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформлен паспорт и проект опасного отхода и др.</li> <li>• Приобретен контейнер для хранения люминесцентных ламп.</li> <li>• Осуществляется регулярная замена отработанных ламп.</li> <li>• Осуществляется регулярный вывоз отработанных ламп и других видов опасных отходов специализированными организациями.</li> <li>• Все виды опасных средств: моющих, чистящих, дезинфицирующих и медикаментов хранятся в закрытых шкафах, в изолированных помещениях.</li> </ul>   |

### *Перспективы работы*

| <i>Сферы улучш.</i>  | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>   |
|--|---|
| Улучшение материально-технической базы ДОУ, системы безопасности | 1. Заменить старую мебель<br>2. Установить дополнительное видеонаблюдение<br>3. Улучшить состояние прогулочных участков<br>4. Установить систему оповещения о пожаре.<br>5. Обеспечить охрану объекта сотрудниками частных охранных организаций.<br>6. Установить домофоны на ворота и калитку.<br>7. Установить дополнительные камеры видеонаблюдения. |

#### 1.5.6. Материально – технические условия.

Здание детского сада построено по проекту, кирпичное, двухэтажное, с мягкой кровлей и подвалом. Центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Территория ДОУ огорожена сплошным металлическим забором, имеет ворота для поезда автотранспорта и калитку для прохода людей. Территория вокруг здания ДОУ и хозяйственного двора асфальтирована, вся остальная территория ДОУ озеленена.

*На территории расположены:*

6 групповых прогулочных участков, оснащенных теньевыми навесами и самым необходимым игровым и спортивным оборудованием;

Спортивная площадка, оснащена спортивным оборудованием

Хозяйственный двор, на котором расположен сарай, мусорный контейнер и запасы песка и земли.

*Помещения ДОУ:*

- 6 групповых блоков каждый из которых содержит: групповую, спальную, раздевальную и туалетную комнаты. Первая младшая группа и вторая младшая группы расположены на первом этаже и имеют отдельные входы. Остальные 4 группы находятся на 2 этаже. Из каждого помещения группы и спальни имеется по два выхода.

- Спортивно-музыкальный зал ( расположен на 1 этаже).

- Кабинеты: заведующего, методический кабинет, медицинский блок (кабинет врача, изолятор, подедурный, санузел), (расположены на 1 этаже). Кабинет педагога-психолога и кабинеты учителей логопедов (2) расположены на втором этаже.

- Кухонный блок состоит из: горячего цеха, холодного цеха, комнаты для выдачи готовых блюд, кладовой продуктов, овощехранилища, хозяйственной комнаты.

- Прачечная состоит из: гладильной и постирочной.

- Дополнительные помещения: музыкально-познавательная комната, комната рабочего, сан.узел, вестибюли, холлы, коридор.

Все помещения оснащены необходимым оборудованием, пособиями, предметами быта и др. Все лестничные проемы, оборудование закреплены и защищены (безопасны).

**Вывод:** оборудование и оснащение групповых помещений и других помещений ДОУ соответствует требованиям СанПиН, эстетическим требованиям, соответствует принципу необходимости и достаточности для реализации основной общеразвивающей программы ДОУ.

#### 1.5.7. Организация предметно-развивающей среды

В МБДОУ создана безопасная, комфортная предметно-пространственная среда, способствующая развитию ребенка. В ней наиболее полно реализованы принципы сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды, комплексного и гибкого зонирования, активности, динамичности.

Детский сад полностью оснащен необходимой мебелью, необходимыми игровыми, дидактическими, методическими материалами, игрушками и игровыми предметами. Организация и размещение предметов развивающей среды осуществлены рационально, логично и удобно для детей, отвечает их возрастным особенностям и потребностям. Расположение мебели, игрового материала и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-



гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта и позволяет детям свободно перемещаться.

В каждой возрастной группе по мере возможности созданы условия для самостоятельно активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, а также содержатся материалы для развивающих игр и занятий.

*В каждой группе имеются:*

*уголки:* театральный, уединения, физкультуры, природы с комнатными растениями согласно возрасту детей, дорожной безопасности, музыкального развития, эмоционального развития;

*места:* для занятий, оснащенные учебной доской и интерактивным оборудованием, приема пищи.

*центры:* игры, воды и песка, конструирования, манипулирования, экспериментирования, творчества, развития речи и литературы, познавательного развития,

Содержание предметно-развивающей среды в детском саду соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на неисчерпаемую информативность и индивидуальные возможности детей.

Во всех центрах. Уголках и других местах организации детской деятельности есть весь необходимый игровой и наглядный материал, материал для творчества и занятий, инструменты, спортивный инвентарь, пособия, и все необходимое оборудование, а так же созданы необходимые условия для организации всех видов труда. В зависимости от возраста содержание уголков обогащено и дополнено.

#### **Вывод:**

- Предметно – пространственная среда в ДОО соответствует принципам информативности, вариативности, комплексирования и гибкого зонирования, полифункциональности, стабильности и динамичности; требованиям обеспечения процессов присмотра и ухода за детьми.

- Предметно – пространственная среда соответствует требованиям к совместной и самостоятельной детской деятельности; требованиям к оказанию квалифицированной коррекции детям с нарушением речи, приоритетному направлению деятельности (физическое развитие детей).

- При создании предметно – пространственной среды учтена специфика условий осуществления образовательного процесса, принцип учета гендерной специфики образования дошкольников, принцип интеграции образовательных областей, комплексно – тематический принцип построения образовательного процесса; учтены возрастные особенности детей.

- Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО.

#### **1.5.8. Психолого-педагогические условия**

Психолого-педагогические условия воспитательно-образовательного процесса, созданные в ДОО, помогают в выборе оптимальных форм организации детской деятельности. Педагогический коллектив реализует свое право на выбор дополнительных программ, успешно решая эту задачу с учетом социально-экономических и культурных условий социума. Педагоги находятся в постоянном поиске новых форм и методов образовательного процесса. Педагогический коллектив ДОО в основном молодой, стабильный, инициативный. В детском саду создана атмосфера психологического комфорта, педагогического оптимизма, ориентированная на успех, стремление создать все условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, их постоянного развития.

- В ДОО созданы необходимые условия для воспитания и гармоничного развития дошкольника. В детском саду ребенку гарантируется защита от всех форм физического и психического насилия его достоинства, а также удовлетворение потребностей в эмоционально - личностном общении, развитие его творческих способностей и интересов, обеспечиваются его права на свободу развития в соответствии с индивидуальными особенностями и способностями. Взаимодействие взрослых с детьми является важнейшим фактором развития ребенка и пронизывает все направления образовательной деятельности. С помощью взрослого и в

самостоятельной деятельности ребенок учится познавать окружающий мир, играть, рисовать, общаться с окружающими.

- Процесс приобретения общих культурных умений во всей его полноте возможен только в том случае, если взрослый выступает в этом процессе в роли партнера, а не руководителя, поддерживая и развивая мотивацию ребенка. Мы стараемся развивать *партнерские отношения* взрослого и ребенка в детском саду и в семье, что является разумной альтернативой двум диаметрально противоположным подходам: прямому обучению и образованию, основанному на идеях «свободного воспитания».

- Основной функциональной характеристикой партнерских отношений является равноправное относительно ребенка включение взрослого в процесс деятельности. Взрослый участвует в реализации поставленной цели наравне с детьми, как более опытный и компетентный партнер. Для личностно-порождающего взаимодействия характерно принятие ребенка таким, какой он есть, и вера в его способности. Взрослый не подгоняет ребенка под какой-то определенный «стандарт», а строит общение с ним с ориентацией на достоинства и индивидуальные особенности ребенка, его характер, привычки, интересы, предпочтения. Он сопереживает ребенку в радости и огорчениях, оказывает поддержку при затруднениях, участвует в его играх и занятиях. Взрослый старается избегать запретов и наказаний. Ограничения и порицания используются в случае крайней необходимости, не унижая достоинство ребенка. Такой стиль воспитания обеспечивает ребенку чувство психологической защищенности, способствует развитию его индивидуальности, положительных взаимоотношений со взрослыми и другими детьми.

**Вывод:** в учреждении ведется эффективная работа по установлению благоприятных и комфортных психолого-педагогических условий

#### 1.5.9. Организация методической работы в ДООУ.

Методическая работа в детском саду представляет собой целостную систему деятельности, направленную на обеспечение высокого качества реализации ДООУ.

#### **Содержание методической работы в МБДООУ № 33**

- Формирование банка данных о профессиональных качествах педагогов, выполнении программ, педагогическом опыте, новых исследованиях в педагогике, психологии.
- Определение цели и задач научно-методической работы коллектива, самообразования педагогов, форм и методов учебно-воспитательной работы.
  - Помощь педагогам в научной организации труда, создание для этого условий.
  - Систематизация и пропаганда передового педагогического опыта.
  - Инновационная, проектная деятельность.
  - Прогнозирование развития научно-методической работы коллектива, на основе мониторинга определение зоны ближайшего развития педагогов.
- Составление программы развития ДООУ, образовательной, адаптированной программ, программы оздоровления, годового плана работы и др.
  - Обеспечения выполнения годового плана работы.
  - Оказание методической помощи педагогам в организации учебно-воспитательного процесса, повышении квалификации, экспериментально-поисковой работе и др.
  - Проведение педагогических советов, ПМПк и др.
  - Организация взаимопосещений, открытых занятий, конкурсов, МОП и других мероприятий.
  - Проведение мониторинга, анкетирования, аттестации педагогов.
  - Осуществление взаимодействия со школой и другими социальными партнерами.
  - Осуществление контроля.
  - Оценка качества учебно-воспитательного процесса, предметно-развивающей среды.

**ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ в 2020-2021 уч.г.:**  
**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА**

**ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ:**

1. Продолжить работу по обогащению развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
2. Способствовать повышению эффективности работы ДОУ по развитию речи детей дошкольного возраста в различных формах и видах детской деятельности.
3. Совершенствовать деятельность ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятие</b>  | <b>Ответственные</b>  | <b>Сроки проведения</b> |
|--------------|---|---|-------------------------|
| 1.1          | Анкетирование педагогов «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС ДО»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | сентябрь                |
| 1.2          | Консультация «Использование инновационных технологий для организации развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | сентябрь                |
| 1.3          | Педагогический совет - «Аукцион педагогических идей»«Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ» ( <u>защита проектов развивающих зон</u> )   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.,<br>все педагоги  | октябрь                 |
| 2.1          | Консультация «Развитие речи дошкольников»   | Учителя-логопеды –<br>Ивашко Н.Г., Овечкина Т.Ю.  | октябрь                 |
| 2.2          | Консультация «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности детей»  | Учителя-логопеды –<br>Ивашко Н.Г., Овечкина Т.Ю.  | октябрь                 |
| 2.3          | Консультация «Речевой этикет воспитателя»   | Педагог-психолог –<br>Тихонова О.А.   | октябрь                 |
| 2.4          | Семинар-практикум «Использование техники «сторителлинг» в работе с дошкольниками»   | Учителя-логопеды –<br>Ивашко Н.Г., Овечкина Т.Ю.  | октябрь                 |
| 2.5          | Педагогическая лаборатория «Развивающая предметно-пространственная среда как средство речевого развития дошкольников»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | ноябрь                  |
| 2.6          | Мастер-класс «Организация обследования звукопроизношения у дошкольников»  | Учителя-логопеды –<br>Ивашко Н.Г., Овечкина Т.Ю.  | ноябрь                  |
| 2.7          | Работа творческих групп:<br>1-е занятие – Изучение методической литературы<br>2-е занятие – Составление конспектов мероприятий на открытые просмотры, памяток, консультаций для родителей, подбор игр и методического материала | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.;<br>Педагоги – Ивашко Н.Г.,<br>Овечкина Т.Ю., Тихонова О.А.,<br>Никицкая В.Ф., Герасимова Ю.М.,<br>Карахтанова Т.С., Васильева И.А.,<br>Мартоян О.Г., Валькова Н.Н.,<br>Урушкова Е.Н. | ноябрь                  |
| 2.8          | Анкетирование педагогов «Организация развивающей предметно-пространственной среды по речевому развитию детей д. возраста»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | ноябрь                  |
| 2.9          | Смотр-конкурс «Лучшее дидактическое пособие по развитию речи детей дошкольного возраста»  | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.,<br>все воспитатели   | декабрь                 |
| 2.10         | Опыт работы педагогов:<br>1. «Развитие связной речи детей дошкольного возраста посредством художественной литературы».<br>2. «Использование малых форм фольклора в  | Ясельная группа –<br>Герасимова Ю.М., Никицкая В.Ф.;<br>Младшая группа –<br>Карахтанова Т.С., Васильева И.А.;<br>Средняя группа – Мартоян О.Г.;   | декабрь                 |

|      |   |   |                  |
|------|---|---|------------------|
|      | развитии речи детей младшего дошкольного возраста».<br>3. «Использование инновационных технологий для речевого развития детей дошкольного возраста».<br>4. «Роль театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников».   | Старше-подготовительная группа-<br>Урушкова Е.Н., Валькова Н.Н.   |                  |
| 2.11 | Педагогический совет<br>«Речевое развитие дошкольников»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.,<br>все воспитатели   | декабрь          |
| 3.1  | Консультация<br>«Развитие изобразительных способностей и творчества у детей дошкольного возраста»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | январь           |
| 3.2  | Консультация «Использование инновационных технологий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | февраль          |
| 3.3  | Семинар-практикум «От навыков к творчеству»<br>1-е занятие «Виды художественного творчества»<br>2-е занятие «Методы и приемы обучения изобразительному искусству»<br>3-е занятие «Техника и основные этапы обучения рисованию гуашью (кистью, красками)»<br>4-е занятие «Техника рисования акварельными красками. Основные этапы рисования акварельными красками».<br>5-е занятие «Техника и основные этапы обучения приемам рисования цветными карандашами, восковыми мелками, фломастерами, маркерами».<br>6-е занятие «Техника и основные этапы рисования графическими материалами: соус, сангина, уголь».<br>7-е занятие: «Использование нетрадиционных техник рисования при организации работы по художественно-эстетическому развитию детей». | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.   | январь -<br>март |
| 3.4  | Консультация<br>«Развитие у детей музыкальных способностей, познавательного интереса к совместной музыкальной деятельности через разные ее виды: восприятие, движение, пение, музицирование, игру».   | Музыкальный руководитель –<br>Венедиктова Л.В.  | февраль          |
| 3.5  | Мастер-класс<br>«Танцевальная деятельность как средство художественно-эстетического развития дошкольников»  | Музыкальный руководитель –<br>Венедиктова Л.В.  | февраль          |
| 3.6  | Практикум<br>«Наш помощник – Лепбук. Лепбук как форма организации самостоятельной художественно-эстетической деятельности детей»  | Ст.воспитатель – Бычкова В.Л.   | март             |
| 3.7  | Анкетирование педагогов<br>«Оценка развивающей предметно-пространственной среды ДООУ по направлению «Художественно-эстетическое развитие дошкольников»  | Ст.воспитатель – Бычкова В.Л.   | март             |
| 3.8  | Опыт работы педагогов:<br>1. «Развитие детского творчества путем конструирования из бумаги».<br>2. «Совершенствование умений детей в лепке».  | Старшая логопедическая группа –<br>Бунегина Э.А., Бурдина К.А.;<br>Подготовительная логопедическая группа –<br>Масленникова М.А.,<br>Кузнецова О.А. | апрель           |
| 3.9  | Смотр-конкурс<br>«Лучший уголок творчества в ДООУ»  | Ст.воспитатель – Бычкова В.Л., все<br>педагоги  | апрель           |
| 3.10 | Педагогический совет<br>«Художественно-эстетическое развитие дошкольников»  | Ст.воспитатель – Бычкова В.Л., все<br>педагоги  | апрель           |

|    |   |   |        |
|----|---|---|--------|
| 4  | Неделя здоровья   | Ст.воспитатель - Бычкова В.Л.,<br>воспитатели   | апрель |
| 5  | Спартакиада (соревнования между командами ДОУ)<br>«Мы юные олимпийцы»           | Ст.воспитатель – Бычкова В.Л.,<br>все воспитатели   | май    |
| 6  | Флешмоб памяти, посвященный 75-летию Победы в ВОВ «От нас, не видящих войны»    | Ст.воспитатель – Бычкова В.Л.,<br>музыкальный руководитель –<br>Венедиктова Л.В., педагоги<br>старших групп | май    |
| 7  | День открытых дверей  | воспитатели, специалисты  | май    |
| 8  | Анкетирование родителей<br>«Оценка работы ДОУ»                                  | Ст.воспитатель, воспитатели   | май    |
| 9  | Анкетирование: «Выявление проблем и затруднений при организации работы»         | Ст.воспитатель- Бычкова В.Л.  | май    |
| 10 | Педсовет:<br>«Подведение итогов работы за год.<br>Летне-оздоровительная работа» | ст. воспитатель Бычкова В.Л.,<br>заведующая Попова Т.В.   | май    |

#### *1.5.10. Учебно – методические условия*

• Заведующий, заведующий хозяйством, все педагоги и специалисты ДОУ имеют оборудованные рабочие места, включающие ноутбук или стационарный ПК и принтер. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото и видео материалами.

• МБДОУ обеспечено современной информационной базой, имеется выход в интернет, электронная почта, в наличии сайт, который соответствует установленным требованиям. В МБДОУ обеспечены открытость и доступность информации о деятельности для всех заинтересованных лиц (публикации в СМИ, на сайте МБДОУ, информационных стендах, выставках, презентациях и т.д. Педагоги имеют возможность использовать образовательные ресурсы, осуществлять взаимодействие с родителями по адресу электронной почты или используя интернет.

• Для организации работы с детьми, сотрудниками и родителями в наличии 2 интерактивные доски (стационарные) и переносные экраны со всем необходимым оборудованием и пособиями.

• Для осуществления педагогического процесса имеются 2 музыкальных центра, 3 мультимедийных проектора, 3 ламинатора, брошюратор, телевизор, DVD-плеер, в каждой группе магнитофон. Оборудование доступно и удобно для организации работы с детьми и педагогами.

#### *1.5.11. Библиотечно – информационное обеспечение ДОУ*

В ДОУ имеется методический кабинет, в котором в наличие имеется:

- методическая литература;
- программное обеспечение;
- художественная литература в соответствии с программой;
- учебные пособия, куклы в том числе по расовому, этническому, культурному разнообразию, составу семьи и т.п.;
- подписные издания такие как: «Ребенок в детском саду», «Дошкольное образование», «Управление ДОУ», «Воспитатель ДОУ», «Музыкальный руководитель», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения»;
- иллюстративный, раздаточный материал, схемы, плакаты и др.;
- картотеки;
- игры, разные виды конструкторов, в том числе Фанкластик, разные виды театра и др.
- фильмотека, видеотека, диафильмы, аудиоматериалы, ИК программы, диски с музыкой и др.
- презентации по ОТ, безопасности, организации образовательной деятельности и др.

- электронные образовательные ресурсы для работы с детьми: электронные пособия по обучению детей, тематические презентации и загадки, развивающие игры из различных серий, аудиокниги и др.

**Вывод:** Учебно – методическое, библиотечно – информационное и программное обеспечение соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования, отражают приоритетное направление деятельности учреждения.

В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги ДОУ имеют возможность пользоваться фондом учебно – методической литературы и электронно – образовательными ресурсами.

**Перспективы работы:** Для обеспечения качественного воспитания детей, образования и развития дошкольников в соответствии с ФГОС, ДОУ необходимо продолжить обновление методического и дидактического обеспечения к ООП ДОУ, уделив особое внимание игровым развивающим технологиям и использованию ИКТ. Имеющиеся в ДОУ ТСО соответствуют гигиеническим требованиям, но необходимо дополнить групповые комнаты экранами, проекторами, телевизорами, компьютерами.

***Наиболее сильные аспекты.***

| <i>Лучшие аспекты обеспечения</i>  | <i>Как это повлияло на результаты</i>  |
|--|--|
| 1. Изменение требований, определяемых в соответствии с Сан ПиН 2013 г.   | 1. Выполнены требования контролирующих органов (отсутствие предписаний).   |
| 2. Сделан косметический ремонт помещений в ДОУ   | 2. Улучшен эстетический вид ДОУ.   |
| 3. Выполнены ремонты: <ul style="list-style-type: none"> <li>• отопительной системы, водоснабжения;</li> <li>• искусственная освещенность помещений доведена до установленных санитарных норм (замены электрических ламп на энергосберегающие, соблюдения светового режима, контроль за использованием электроприборов.</li> </ul> | 3. Выполняется программа по энергосбережению: <ul style="list-style-type: none"> <li>• отрегулирована отопительная система</li> <li>• устранены потери тепла и воды;</li> <li>• отсутствует перерасход электроэнергии.</li> </ul>  |
| 4. Увеличение финансирования ДОУ:  | 4. Улучшилась материально-техническая база ДОУ, условия стали соответствовать требованиям: (нормативной документации, реализуемой ООП, требованиям: СанПиН, технического надзора, ОТ. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Приобретено:</u> оборудование, необходимое для реализации ОП (ноутбуки, мультимедийный проектор, экран и др. современное оборудование);</li> <li>• новая методическая и детская литература, игрушки, пособия и т.п.;</li> <li>• обновлена мебель для детей.</li> </ul> |
| 5. Соблюдены все требования пожарной безопасности  | 5. Отсутствуют предписания пожарной безопасности.  |
| 6. Полностью оснащены помещения для работы медицинского персонала.   | 6. Налажена система работы по взаимодействию ДОУ и поликлиники № 3 (мед. д-ть).  |
| 7. Улучшилась информационная открытость ДОУ.   | 7. Действует и постоянно обновляется сайт, подключены к интернету (3 точки) в ДОУ.   |

*Аспекты нуждающиеся в улучшении.*

| <i>Сферы нуждающиеся в улучшении</i>  | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Замена электрических щитков в прачечной и кухне.</li> <li>• Ремонт помещений ДОУ.</li> <li>• Замена оконных блоков.</li> <li>• Приобретение уличного оборудования на прогулочные участки.</li> <li>• Модернизация спортивной площадки.</li> <li>• Модернизация компьютерной техники</li> <li>• Замена электрооборудования на кухне.</li> <li>• Замена детской мебели (столы, стулья, шкафчики, и т.д.)</li> <li>• Приобретение развивающих учебно-наглядных пособий, метод. литературы в соответствии с ФГОС и ООП.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подать заявку в управление образования для выделения денежных средств.</li> <li>• Провести анализ потребностей педагогов в учебно-наглядных пособиях для осуществления образовательной д-ти</li> <li>• Составить план закупок с учетом потребностей и планами развития ДОУ.</li> <li>• Организация коллективного отпуска для проведения ремонтных работ.</li> <li>• Разработать и реализовать проект по улучшению территории детского сада.</li> <li>• Наладить контакты со спонсорами, с целью привлечения внебюджетных средств.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Замена ворот.</li> <li>• Установка системы дополнительного видеонаблюдения.</li> <li>• Оборудование площадки «Дорожного движения».</li> <li>• Установка системы оповещения о пожаре.</li> <li>• Замена ламп накаливания на энергосберегающие.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Внести изменения в систему маркетинга ДОУ, с целью реализации поставленных задач.</li> <li>• Увеличение финансирования.</li> </ul>   |

*1.5.12. Финансово– экономические условия*

Имущество Учреждения является муниципальной собственностью города Иванова и передается Учреждению собственником имущества на праве оперативного управления по договору о закреплении муниципального имущества за Учреждением.

Финансово – экономическое обеспечение деятельности ДОУ строилось на основе муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ и утвержденной сметы , в соответствии с основными нормативными документами и штатным расписанием.

Источниками формирования имущества и финансирования Учреждения являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания,;
- субсидии на иные цели;
- имущество, переданное Учреждению в оперативное управление;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

ДОУ как бюджетное учреждение:

- составляет и исполняет план финансово-хозяйственной деятельности;
- формирует и предоставляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю бюджетных средств.
  - Оформляет договорные отношения с поставщиками, подрядчиками, родителями на выполнение работ, поставку товаров, пожертвования и т.п.
  - Производит закупку товаров, составляет сметы, осуществляет торги и котировки, осуществляет выплату налогов и т.п. (данная работа осуществляется с помощью МКУ ЦБ № 1, МКУ « ПДСи ТК» и других организаций ).

**Вывод:** полностью реализован ПФХД, муниципальное задание выполнено на 100%, все финансово-хозяйственные отчеты сданы и размещены на сайте ДОУ и других федеральных сайтах в установленный законодательством РФ срок . Финансовых нарушений – не выявлено.

**Проблемы:** недостаток финансирования ДОУ по вопросам оснащения и укрепления материально-технической базы ДОУ, усовершенствования развивающей среды, ремонтным работам.

**Перспективы:** привлечение дополнительных средств из внебюджетных источников (от оказания дополнительных платных услуг, пожертвований и др).

### 1.5.13. Работа с семьями

В МБДОУ велась систематичная и целенаправленная работа по взаимодействию с семьями воспитанников в разных формах : родительские собрания в нетрадиционных формах (мастер - класс, викторина, совместное творчество родителей и детей и т.п.), индивидуальное и групповое консультирование, совместные выставки декоративно - прикладного творчества, праздники и др.

Родители (законные представители) воспитанников информируются о деятельности МБДОУ посредством официального сайта МБДОУ , информационных стендов.

Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Ежегодно в ДОУ проводится мониторинговое исследование, целью которого является выяснение образовательного уровня родителей, возрастного ценза, количества детей в семье, количества полных и неполных семей.

#### Характеристика семей

| Количество семей\<br>количество родителей | Особенности семьи |                |               |                   | Образовательный уровень родителей |                     |             |
|---|-------------------|----------------|---------------|-------------------|-----------------------------------|---------------------|-------------|
|   | полные семьи      | неполные семьи | семьи-опекуны | многодетные семьи | высшее                            | среднее специальное | среднее     |
| <b>133 семьи</b>                          | 93<br>69,9%       | 39<br>30,1%    | 0             | 11<br>8,3%        | -                                 | -                   | -           |
| <b>245 родителей</b>                      | -                 | -              | -             | -                 | 99<br>40,4%                       | 105<br>42,9%        | 41<br>16,7% |

| Количество семей\<br>количество родителей (лиц их замещающих) | Социально-экономический статус родителей |              |             |              |                                 | Жилищные условия             |                                  |                  |
|---|--|--------------|-------------|--------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------------------|------------------|
|   | работники образования и культуры         | рабочие      | служащие    | неработающие | предприниматели, раб. торгов ли | собственное, отдельное жильё | живут с родственниками, соседями | снимают квартиру |
| <b>133 семьи</b>  | -  | -            | -           | -            | -                               | 42<br>31,6%                  | 52<br>39,0%                      | 39<br>29,4%      |
| <b>245 родителей</b>  | 33<br>13,5%                              | 118<br>48,2% | 30<br>12,4% | 33<br>13,5%  | 31<br>12,4%                     | -                            | -                                | -                |

На основании полученных данных мы стараемся спланировать работу с родителями в течение учебного года таким образом, чтобы максимально охватить все направления, которые выделяются, как требующие определенной коррекции и внимания.

Так, для родителей проведены консультации , которые служат укреплению института семьи: «Семья- это папа, мама, я», «Правильно ли мы общаемся?», «Как развивать ребенка», «Любовь и дети» в разных возрастных группах. Были организованы вечера в семейной гостиной, дети, вместе с родителями изготавливали кормушки для птиц, украшения на новогоднюю елку, совместные поделки, родители принимали активное участие в благоустройстве территории детского сада.



Молодые родители, не обладают необходимыми знаниями в области воспитания и обучения детей. Для повышения их педагогической грамотности также были проведены консультации: «Адаптация детей к условиям детского сада», «Охрана здоровья детей», «Совместная работа родителей и педагогов ДОО по воспитанию и развитию детей», «Применение здоровьесберегающих технологий в детском саду и семье», мастер-класс «Чем можно заниматься с детьми дома» - открытое занятие, круглые столы «Развитие речи детей», «Подготовка ребенка к школе».

С целью защиты интересов и законных прав ребенка (воспитанника детского сада), в ДОО работает уполномоченный по правам ребенка, проводят прием все специалисты ДОО, проводятся мероприятия по профилактике семейного неблагополучия: проводятся заседания, выявляются неблагополучные семьи, изучаются причины неблагополучия семьи, проводится групповое и индивидуальное консультирование педагогов, выявляются случаи жесткого обращения с детьми в семье, осуществляется сопровождение неблагополучной семьи, разрабатываются и распространяются буклеты и памятки для родителей; распространяется среди родителей информация о телефонах и адресах соц.служб по охране прав детей, видеоролики и фильмов, пропагандирующих семейные ценности.

В ДОО оформлен стенд «Правовая защита ребенка», организована совместная деятельность с родительской общественностью и советом родителей по выявлению неблагополучных семей и оказанию им посильной помощи.

### ***Что родителям больше всего нравится в ДОО( по результатам анкетирования)***

1. Высокий творческий потенциал, знания и умения педагогов.
2. Комфортные условия для воспитанников ДОО.
3. Использование педагогами личностно-ориентированного подхода к детям
4. Внедрение современных технологий (ИКТ).
5. Использование в воспитательно-образовательном процессе разных форм обучения и воспитания.
6. Забота о физическом развитии и здоровье детей.
7. Подготовка детей к школьной жизни.
8. Хороший психологический климат, доброжелательная обстановка в ДОО, наличие традиций.
9. Проведение интересных мероприятий.
10. Режим, питание, атмосфера, обращение к детям, отзывчивость, внимание, доброжелательность, ребенок с удовольствием ходит в д/сад.
11. Предоставление подробной информации об интересующих вопросах.
12. Сайт ДОО.
13. Что с ними обсуждают различные вопросы, касающиеся пребывания ребенка в ДОО(информацию о повседневных делах в группе, успехах ребенка и т.п.)

В ходе изучения социального состава семей было выявлено:

- увеличение количества многодетных семей;
- уменьшение количества опекаемых семей;
- увеличение числа неполных семей;
- стабильный показатель уровня образования родителей.

Ежегодно увеличивается процент семей, имеющих двое и более детей. Социологическое исследование свидетельствует о достаточно высоких социально – культурных возможностях семей, отсутствием семей асоциального поведения.

### ***Аспекты требующие улучшения.***

| <i>Сферы улучшения</i>     | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>   |
|----------------------------|---|
| 1. Внедрение ИКТ           | Применение компьютерных технологий в процессе взаимодействия педагога с родителями, работе с детьми.      |
| 2. Конкурсная деятельность | Увеличить желание участников образовательного процесса участвовать в различных конкурсах и соревнованиях. |

|   |  |
|---|--|
| 3.Повышение положительного имиджа ДООУ, вовлечение родителей воспитанников в педпроцесс | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Регулярное информирование родителей воспитанников на сайте ДООУ.</li> <li>•Новые формы работы с семьей.</li> <li>•Организация семинаров, выставок, конференций.</li> <li>•Общение с родителями с помощью электронной почты.</li> </ul> |
| 4.Развивающее пространство  | Улучшение наглядной информации и интерьера учреждения.   |
| 6.Организация образовательных услуг доп.  | Информирование родителей.<br>Организационная деятельность.   |
| 7.Работа с семьями из «группы риска»  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение, контроль за данной семьей, вовлечение в педпроцесс родителей, оказание помощи .</li> <li>• Разработка и внедрение (при необходимости) соответствующей программы.</li> </ul>   |
| 8. Работа с одарёнными детьми.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка и внедрение (при необходимости) соответствующей программы.</li> <li>• Создание необходимых условий.</li> <li>• Налаживание взаимодействия специалистов ДООУ по этому вопросу.</li> </ul>                                   |

1.5.14. Взаимодействие с общественностью, социальными партнерами, другими образовательными организациями.

Социальное партнерство ДООУ с другими заинтересованными лицами имеет разные формы и уровни:

- партнерство внутри образовательного учреждения между всеми участниками образовательного процесса (дети, воспитатели, специалисты, МОП, администрация ДООУ, родительская общественность);
- партнерство внутри системы образования между социальными группами профессиональной общности ( другие ДООУ, школы, управление образования администрации г. Иваново, Департамент образования Ивановской области, ГМЦ, Институт развития образования Ивановской области, высшие учебные заведения и другие организации);
- партнерство работников ДООУ с представителями иных сфер;
- партнерство со спонсорами, благотворительными организациями.

***МБДОУ тесно сотрудничает со следующими социальными партнёрами:***

***МБОУ МЦ и АУ «ИРО Ивановской области»:***

- межкурсовое повышение квалификации МБОУ МЦ;
- повышение квалификации на курсах в АУ ИРО ИО;
- представление опыта педагогов МБДОУ на сайте АУ ИРО ИО И МБОУ МЦ

***со школой:***

Взаимодействие МБДОУ и школы № 53 идет по заключенному договору в соответствии с планом работы. Работу за истекший период можно считать удовлетворительной, Все запланированные мероприятия выполнены.

***с ГИБДД:***

Совместно с сотрудниками ГИБДД продолжаем работать по воспитанию безопасного поведения детей на дорогах. Были проведены познавательные беседы и занятия.

***с МВД( отделом по работе с несовершеннолетними):***

Совместно с сотрудниками МВД продолжаем работать по безопасности и поведению детей в различных ситуациях. Были проведены несколько мероприятий: занятие с детьми, беседа, развлечение, совместное мероприятие с родителями.

***с гуманитарно – образовательным центром ЦГБ им. Я.П. Гарелина:***

Для детей были организованы беседы сотрудниками библиотеки по теме:

«Книга - маленькое чудо», «Встреча со сказкой».

**с домом детского творчества №3:**

Воспитанники посещали дом детского творчества для совместных мероприятий.

**с представителями культуры:**

- Ивановский кукольный театр;
- Ивановский драматический театр;

Работа с данными учреждениями осуществляется по заключённым договорам аренды, с использованием графика проведения мероприятий.

Формы работы:

- посещение театров по абонементам;
- организация спектаклей на базе ДОУ;
- организация совместных выставок, праздников, конкурсов;
- участие артистов театра в занятиях организованных в ДОУ.

**музыкальная школа № 4**

участие преподавателей и воспитанников музыкальной школы (бывших воспитанников ДОУ) в совместных мероприятиях ДОУ (занятиях, концертах и т.п.).

**детская поликлиника № 3**

- медицинская, профилактическая, лечебно-оздоровительная деятельность на базе ДОУ;
- консультации, рекомендации для педагогов и родителей; работа с детьми ВОЗ, ДЧБ (индивидуальное сопровождение); обследование врачами специалистами, прививки , оформление документации.

**психоневрологический диспансер**

- обследование, представление ребенка на ПМПК, консультирование педагогов в работе с детьми ОВЗ.

**Наиболее сильные аспекты работы ДОУ**

| <i>Наиболее сильные характеристики</i>   | <i>Какие факторы повлияли на результат?</i>  |
|--|--|
| 1. Тесная взаимосвязь с социальными партнерами   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместная работа.</li> <li>• Совместно организованные мероприятия.</li> </ul>  |
| 2. <u>Тесная взаимосвязь с общественностью:</u><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>внутренняя общественность</u> ( участники образовательного процесса) (дети, посещающие детский сад, педагоги, узкие специалисты, сотрудники, руководитель)</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отлаженный воспитательно- процесс.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>внутренняя-внешняя общественность</u> (родители (опекуны), учредитель и др.)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольные мероприятия</li> <li>• Совместно организованные мероприятия.</li> <li>• Совместные финансово-хозяйственные действия.</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>внешняя общественность</u> (будущие матери, конкуренты, социальные институты (учреждения образования, науки, культуры и здравоохранения, органы местного самоуправления, органы муниципальной власти, контролирующие органы).</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание положительного имиджа ДОУ.</li> <li>2. Взаимодействие с социумом -фактор повышения качества.</li> <li>3. Контрольные мероприятия</li> <li>4. Результативность работы</li> </ol> |

**Аспекты требующие улучшения.**

| <i>Сферы улучшения</i> | <i>Действия</i>   |
|------------------------|---|
| Партнерство внутри ДОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Внедрение системы проектирования процесса.</li> <li>• Использование различных форм взаимодействия воспитателей , специалистов ДОУ и родителей;</li> <li>• Использование при взаимодействии ИКТ.</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
| Партнерство работников ДОУ с представителями иных сфер.       | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Использование различных форм взаимодействия.</li> <li>•Своевременное заключение договорных отношений.</li> </ul>            |
| Партнерство со спонсора-ми, благотворительными организациями. | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Заключение договоров.</li> <li>•Планирование работы</li> <li>•Создание атмосферы заинтересованности друг другом.</li> </ul> |
| Партнерство внутри системы образования.                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>•Налаживание тесного сотрудничества с учреждениями образования в рамках сетевого взаимодействия.</li> <li>•МОП</li> </ul>    |

## Раздел 2. Образовательная деятельность дошкольной организации.

### 2.1. Основные образовательные программы ДО.

В учреждении реализуются:

- Программа развития, ориентированная на создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического, психического и духовно-нравственного развития детей. Программа развития реализуется в соответствии с заявленным планом действий.

- Образовательная программа дошкольного образования, которая рассматривает психолого-педагогические и методические аспекты развития и воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года № 26);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» с учетом программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

- комплексной образовательной программы для детей раннего возраста «Первые шаги», авторы – Е.О.Смирнова, Л.Н.Галигузова, С.Ю.Мещерякова.

Программа направлена на:

- формирование общей культуры личности каждого ребенка;

- развитие физических, интеллектуальных, творческих способностей детей, обеспечивающих их социальную успешность;

- укрепление здоровья детей, профилактику (коррекцию) отклонений в физическом и (или) психическом развитии.

Целью Программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, персональное и социальное развитие личности, мотивацию и поддержку индивидуальности детей на основе базовых национальных духовно-нравственных ценностей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33»

Программа разработана в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основе федерального государственного образовательного стандарта

дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования») и с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию 7 декабря 2017 г. Протокол № 6/17). Программа обеспечивает разностороннее развитие детей с ТНР в возрасте от 5 до 8 лет.

**Цель Программы:** проектирование социальной ситуации развития, осуществление коррекционно-развивающей деятельности и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ), в том числе с инвалидностью, - воспитанника с тяжёлыми нарушениями речи.

## 2.2. Дополнительные образовательные программы

Наряду с основной программой используются и дополнительные:

| <i>Разнообразие направлений</i>                                  | <i>Программа</i>  | <i>Обоснованность выбора</i>   |
|--|---|--|
| <i>Социально-коммуникативное развитие</i>                        | Стеркина Р.Б., Князева О.Л., Авдеева Н.Н. «Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (для детей старшего дошкольного возраста) | Расширяет знания детей по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирует у детей навыки разумного поведения;</li> <li>- учит разумно вести себя в разных жизненных ситуациях;</li> <li>- развивает самостоятельность и ответственность за свое поведение.</li> </ul>           |
| <i>Социально-коммуникативное развитие (Коррекционная работа)</i> | Черняева А.В. «Программа развития эмоционально-волевой сферы «Семья» для детей 5 – 7 лет»   | служит дополнением к содержанию образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- представляет систему помощи детям с нарушениями эмоционально-волевой сферы;</li> <li>- направлена на успешную социализацию и создание системы комплексной подготовки детей к обучению в школе.</li> </ul> |

## 2.3. Анализ реализации программ

Образовательный процесс в ДОУ выстроен в соответствии с общеобразовательной программой. Образовательная программа реализовывалась педагогическим коллективом согласно учебному плану ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие. В каждой образовательной области сформулированы общая направленность, которая относится ко всем возрастам, и по сути дела задает конечную результативность (к 6-7 годам), а образовательные задачи и содержание образовательной работы по реализации этой общей направленности отнесены к возрастам детей. Целевая направленность соответствует характеристикам образовательных областей, заданных ФГОС ДО.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 80% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Работа по адаптированной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» позволяет строить систему коррекционно – развивающей работы в группах компенсирующей направленности для детей с общим недоразвитием речи. Адаптированная образовательная программа разработана на основе полного взаимодействия и преемственности всех специалистов ДОУ и родителей дошкольников. Программа соответствует принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка, принципам научной обоснованности и практической преемственности, соответствуют критериям полноты, необходимости и достаточности, обеспечивают единство воспитательных, развивающих, обучающих целей и задач, основывается на комплексно – тематическом принципе построения образовательного процесса, построена с учетом принципа интеграции образовательных областей.

**Вывод:** обе программы реализованы в полном объеме.

*Лучшее в основной образовательной программе.*

| <i>Лучшее, инновационное в ООП ДОУ</i>  | <i>Какие факторы повлияли на результат?</i>  |
|---|--|
| 1.Создание модели образ. процесса.<br>2.Осуществление сотрудничества с родителями и социумом.<br>3.Использование нетрадиционных технологий, приёмов, методов.<br>4.Учёт индивидуальности ДОУ (приоритетное направление, работа в МОП, традиции и т.п.). | 1.Работа творческой группы.<br>2. Сотрудничество в рамках договоров с социальными партнёрами и участниками образовательных отношений.<br>3. Осуществление мероприятий в рамках проектной деятельности по работе с детьми и родителями. |

*Различия в качестве усвоения основной образовательной программы основной группы детей и детей по заданным характеристикам*

| <i>Группа воспитанников(по заданным характеристикам)</i> | <i>Различия в усвоении ООП ДОУ</i>  | <i>Какие управленческие действия должны быть предприняты?</i>  |
|--|---|--|
| 1. Национальность  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Трудности в общении в связи с двуязычием.</li> <li>• Трудности с восприятием информации, в связи с нехваткой знаний о местных традициях, культуре, законе, правилах и т.п.</li> </ul>  | 1. Индивидуальная работа с детьми и родителями.<br>2. Работа с логопедом и психологом.<br>3. Консультации, беседы и др.  |
| 2. Пол   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• В основе различия познавательных стратегий и путей формирования познавательных функций, темпов, способов переработки и усвоения информации;</li> <li>• организации внимания;</li> <li>• в формах активации эмоций;</li> <li>• в мотивации деятельности и оценки достижений;</li> <li>• в поведении.</li> </ul> | 1.Гендерный подход в воспитании детей.<br>2.Оснащение развивающей среды, наличие игрушек и пособий для девочек и мальчиков.  |
| 3. ОВЗ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Трудности в освоении образовательных областей:               <ul style="list-style-type: none"> <li>* физическое развитие;</li> <li>* речевое развитие;</li> <li>* познавательное развитие;</li> <li>* социально-личностное развитие</li> </ul> </li> </ul>  | 1.Создание индивидуального маршрута развития ребёнка.<br>2.Организация тесного взаимодействия воспитателей, родителей, специалистов.<br>3.Привлечение специалистов нужного профиля.<br>4.Индивид. работа родителями. |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | 5.Создание условий для работы с этой категорией детей.<br>6. Обучение педагогов для работы с детьми с ОВЗ. |
|--|--|--|

***Аспекты основной образовательной программы более всего нуждаются в совершенствовании***

| <i>Аспекты ООП ДОО, нуждающиеся в улучшении</i>   | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>   |
|---|---|
| 1.Часть, формируемая участниками образовательного процесса, содержательный раздел, направления:<br>* работа с неблагополучными семьями;<br>* работа с одарёнными семьями. | 1.Активизировать работу творческой группы.<br>2.Разработать программу работы с одарёнными детьми.<br>3.Разработать программу работы с неблагополучными семьями. |
| 2.Отсутствие дополнительных платных образовательных услуг   | 1.Провести анкетирование родителей по вопросу востребованности платных образовательных услуг.   |

**2.4. Организация образовательного процесса:**

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года.

Образовательный процесс в ДОУ построен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников по основным направлениям развития детей – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

Образовательный процесс реализуется в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

В соответствии с индивидуальными особенностями и образовательными потребностями ребенка проводится обучение согласно индивидуальной траектории развития для детей, по разным причинам не усваивающих образовательную Программу, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, для одаренных детей.

Образовательный процесс реализуется через совместную деятельность детей и взрослых (организованная регламентированная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

В работе ДОУ используются следующие педагогические технологии:

- проблемное обучение,
- игровые технологии,
- проектная деятельность,
- коллективное обучение,
- здоровьесберегающие технологии.

**Вывод:** образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

***Особенности, улучшающие образовательный процесс***

|  |   |
|--|---|
| <i>Особенности образовательного процесса</i> | <i>Какие факторы повлияли на результат?</i> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
| 1.Изменение планирования<br>2.Модернизация образовательного процесса | 1. Комплексно-тематическая модель планирования.<br>2. Интеграция образовательных областей.<br>3. Проектная деятельность.<br>4. Использование ИКТ.<br>5.Функционирование дополнительных (бесплатных) кружков.<br>6.Участие и победы в различного уровня конкурсах, соревнованиях.  |
| 3. Обеспечение индивидуально-дифференцированного подхода к детям.    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам (включая воспитанников с ОВЗ).</li> <li>• Создание атмосферы психологической комфортности, предполагающий психологическую защищенность ребенка, обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации.</li> </ul>   |
|  | 3.Работа по принципу <u>единства диагностики и коррекции</u> . Целенаправленная коррекционная работа ведётся на основе изучения уровня развития ребёнка и наблюдения за его динамикой.  |
| 4. Организация партнерской деятельности взрослого с детьми.          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержка индивидуальности и инициативы детей.</li> <li>• Создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей.</li> <li>• Ненавязчивая помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах д-ти (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);</li> <li>• Установление правил взаимодействия в разных ситуациях;</li> <li>• Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка).</li> </ul> |
| 5. Обеспечение вариативности форм работы с детьми                    | <p><i>Предоставление детям права:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на самостоятельный выбор деятельности;</li> <li>• свободу творческого замысла;</li> <li>• на выбор темы проекта, занятия, рисунка и т.п.;</li> <li>• на выбор деятельности по интересам.</li> </ul>  |
|  | <p><i>Использование разных форм, методов, приемов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемные ситуации;</li> <li>• смена «игровых ролей» (ребёнок-воспитатель и др).</li> <li>• анализ ситуации;</li> <li>• проектирование, моделирование;</li> <li>• опыт, эксперимент, тест, развивающие игры и т.п.</li> <li>• «вечер добрых слов», «минутки шалости», «день помощи», «час комплиментов», «день открытых дверей», «неделя вежливости» и т.п.</li> <li>• викторины, соревнования, досуги и т.п.</li> <li>• «день репортёра», «день экскурсовода» и т.п.</li> </ul>   |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработана и внедрена «Модель двигательного режима».</li> <li>• Организация режима и объем образовательной нагрузки соответствует требованиям Сан ПиН.</li> <li>• В организации образовательного процесса предусмотрены: январские каникулы, недели здоровья.</li> <li>• Проведение мероприятий по профилактике утомления отдельных детей.</li> <li>• Соблюдение баланса между разными видами активности (умственной, физической и др.) и отдыха; их чередование с целью избежания перегрузок).</li> </ul>  |



|  |  |
|--|--|
| 6. Сбалансированный режим  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Наличие времени для организованной и самостоятельной (нерегламентированной и свободной) деятельности ребёнка;</li> <li>Организация гибкого режима пребывания детей в ОУ (с учетом потребностей родителей, для детей в адаптационном периоде и пр.).</li> </ul>  |
| 7. Координация работы всех служб ДОУ.                              | Налажено тесное интегративное взаимодействие всех специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, муз.руководителя, старшего воспитателя) в процессе психолого-педагогического сопровождения развития ребёнка.   |
| 8. Система работы с учреждениями го-рода (социальными партнерами). | Сотрудничество с социальными партнерами – организациями и частными лицами. Это образовательные, просветительные, правоохранительные, медицинские, финансовые организации, учреждения культуры, спорта, торговли и другие. Со всеми из них заключены договора (долгосрочные или одноразовые), с некоторыми разработаны планы совместных мероприятий, а также отлажена обратная связь (информация на сайтах, печатный материал, отзывы о проведении совместных мероприятий).   |
| 9. Взаимодействие с семьей.  | <p>Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой ДОО образовательной программой).</p> <p>Вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.</p> <p>Создание условий для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности.</p> |

### ***Перспективы работы***

| <i>Аспекты для улучшения</i>   | <i>Какие действия для этого необходимо предпринять?</i>  |
|--|--|
| 1. Планирование образовательного процесса.                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Устранить формальный подход к планированию педагогической деятельности.</li> <li>Разработать алгоритм тематического, перспективного и календарного планов.</li> <li>Вооружить педагогов чёткими представлениями о планировании образовательной деятельности в условиях реализации новых подходов к моделированию образовательного процесса.</li> </ul>  |
| 2. Взаимодействие с детьми с учётом индивидуальных потребностей ребёнка. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Устранить трудности в фиксации индивидуального развития детей, которая может проводиться в рамках педагогической диагностики (или мониторинга) для решения образовательных задач.</li> <li>Научить педагогов видеть результат освоения программы, представленный в виде целевых ориентиров дошкольного образования посредством возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования (ФГОС ДО).</li> </ul> |

#### ***2.5. Охват воспитанников дополнительным образованием***

В 2019 учебном году дополнительное образование (платные и бесплатные кружки, секции и т.п.) не предоставлялись.

#### ***2.6. Содержание и качество подготовки воспитанников к школе.***

В 2019 году количество выпускников группы компенсирующей направленности (логопедическая группа) составило 15 детей.

По итогам учебного года в группу зачисленно-17 детей, из них: 2 ребенка оставлены на для продолжения коррекционной работы в 2019 г., т.к. были зачислены в группу с испытательным

сроком на 2 года. 15 детей выпускаются в школу, из них: 14 детей обладают правильной речью, 1 ребенок в силу своего статуса ребенок-инвалид выпущен в специализированную речевую школу.

Достижение цели обеспечивается постановкой широкого круга образовательных, воспитательных, коррекционных и развивающих задач, решением которых осуществляется учителем – логопедом, воспитателями, музыкальным руководителем, на индивидуальных и фронтальных занятиях, а также созданием единого речевого пространства в детском саду

**Результаты психологической готовности к школе (2019 – 2020г.)**  
(ст - подготовительная группа в количестве 10 детей в н. г., 10 детей в к. г.)

**Результаты исследований зрительно – моторной координации**

| Уровень | Н. г. – 10 ч.  |     | К. г. – 10 ч. |     |
|---------|----------------|-----|---------------|-----|
|         | Кол – во детей | %   | Кол – во      | %   |
| Высокий | 0 д.           | 0 % | 3 д.          | 30% |
| Средний | 4 д.           | 40% | 7 д.          | 70% |
| Низкий  | 6 д.           | 60% | 0 д.          | 0%  |

**Результаты исследования мотивационной сферы**

| Уровень | Н. г. -10ч.    |    | К. г.- 10 ч.   |     |
|---------|----------------|----|----------------|-----|
|         | Кол – во детей | %  | Кол – во детей | %   |
| Высокий | 7              | 70 | 10             | 100 |
| Средний | 3              | 30 | 0              | 0   |
| Низкий  | 0              | 0  | 0              | 0   |

**Результаты обследования предпосылок учебной деятельности**

| Уровень | Н. г. – 10 ч.    |    | К. г. - 10 ч.    |    |
|---------|------------------|----|------------------|----|
|         | Количество детей | %  | Количество детей | %  |
| Высокий | 0                | 0  | 7                | 70 |
| Средний | 7                | 70 | 3                | 30 |
| Низкий  | 3                | 30 | 0                | 0  |

По результатам диагностики готовности к школе были получены следующие результаты:

Диагностика зрительно-моторной координации в начале года показала низкий уровень у 6 детей, что составило 60%. В конце года низкий уровень не выявлен – 0 детей – 0%. Уровень зрительно-моторной координации повысился на 60%.

Диагностика мотивационной готовности к школе в начале года показала, что низкий уровень отсутствует. В конце года низкий уровень также не выявлен - 0 детей – 0%.

Диагностика предпосылок учебной деятельности в начале года показала низкий уровень отсутствует. В конце года низкий уровень также не выявлен - 0 детей – 0%.

Для воспитателей были разработаны рекомендации по коррекции отстающих функций, а также педагогом-психологом была разработана программа по подготовке к школе. В коррекционную группу вошли дети, которые по результатам проведенной диагностики показали низкий уровень подготовки к школе имеющие низкий уровень развития познавательных процессов.

Наблюдается положительная динамика по вышеуказанным функциям, работу воспитателей можно отметить положительно.

**Результаты психологической готовности к школе (2019 – 2020г.)**  
*(подготовительная логопедическая группа в количестве 20 детей)*  
**Результаты исследований зрительно – моторной координации**

| Уровень | Н. г.          |     | К. г.    |     |
|---------|----------------|-----|----------|-----|
|         | Кол – во детей | %   | Кол – во | %   |
| Высокий | 1 д.           | 5 % | 7д..     | 35% |
| Средний | 13 д.          | 65% | 13 д.    | 65% |
| Низкий  | 6 д.           | 30% | 0 р.     | 0 % |

**Результаты исследования мотивационной сферы**

| Уровень | Н. г.          |    | К. г.          |     |
|---------|----------------|----|----------------|-----|
|         | Кол – во детей | %  | Кол – во детей | %   |
| Высокий | 14             | 70 | 17             | 85% |
| Средний | 6              | 30 | 3              | 15% |
| Низкий  | 0              | 0  | 0              | 0%  |

**Результаты обследования предпосылок учебной деятельности**

| Уровень | Н. г.            |    | К. Г.            |    |
|---------|------------------|----|------------------|----|
|         | Количество детей | %  | Количество детей | %  |
| Высокий | 1                | 5  | 16               | 80 |
| Средний | 14               | 70 | 4                | 20 |
| Низкий  | 5                | 25 | 0                | 0  |

**По результатам диагностики готовности к школе были получены следующие результаты:**

Диагностика зрительно-моторной координации в начале года показала низкий уровень у 6 детей, что составило 30%. В конце года низкий уровень выявлен у одного ребенка. Уровень зрительно-моторной координации повысился на 30%.

Диагностика мотивационной готовности к школе в начале года не выявила низкий уровень. В конце года низкий уровень также не выявлен.

Диагностика предпосылок учебной деятельности в начале года показала низкий уровень у 5 детей, что составило 25%. В конце года низкий уровень не выявлен. Уровень предпосылок учебной деятельности повысился на 25%.

Для воспитателей были разработаны рекомендации по коррекции вышеуказанных функций, а также педагогом-психологом была разработана программа по подготовке к школе. В коррекционную группу вошли дети, которые по результатам проведенной диагностики показали низкий уровень подготовки к школе. В конце года наблюдается положительная динамика в развитии детей, работу воспитателей можно отметить положительно.

### Результаты психологической готовности к школе (2019 – 2020г.)

(подготовительная логопедическая группа в количестве 20 детей в н. г., 20 д. в к. г.) Результаты «Экспресс-диагностики»

| Уровень        | Н.г.           |     | К.г.     |     |
|----------------|----------------|-----|----------|-----|
|                | Кол – во детей | %   | Кол – во | %   |
| Готовы         | 17 д.          | 85% | 19       | 95% |
| Условно готовы | 3 д.           | 15% | 1        | 5%  |
| Не готовы      | 0 д.           | 0%  | 0        | 0%  |

| Процессы<br>Группа      Уровень  |                | Восприятие |         | Внимание |          | Память   |         | Мышление |         | Воображение |        | Итог    |         |
|--|----------------|------------|---------|----------|----------|----------|---------|----------|---------|-------------|--------|---------|---------|
|  |                | Н. г.      | К. г.   | Н. г.    | К. г.    | Н. г.    | К. г.   | Н. г.    | К. г.   | Н. г.       | К. г.  | Н. г.   | К. г.   |
| <b>Подг. лог. гр.</b><br><i>Н. г. – 20д.<br/>К. г. – 20д.</i>                | <b>Высокий</b> | 9 – 45%    | 15– 75% | 5 – 25%  | 13 – 65% | 9 – 45%  | 16–80%  | 14-70%   | 18-90%  | 3–15%       | 7– 35% | 6– 30%  | 15– 75% |
|  | <b>Средний</b> | 11 – 55%   | 5 – 25% | 12-60%   | 7 – 35%  | 11 - 55% | 4 – 20% | 6 - 30%  | 2-10%   | 17-85%      | 13–65% | 14–70%  | 5 – 25% |
|  | <b>Низкий</b>  | 0 – 0%     | 0 – 0%  | 3 – 15%  | 0 – 0%   | 0 – 0%   | 0 – 0%  | 0 – 0%   | 0 – 0%  | 0 – 0%      | 0 – 0% | 0 – 0%  | 0 – 0%  |
| <b>Ст. лог. группа</b><br><i>Н. г. – 20 р.<br/>К. г. – 20 р.</i>             | <b>Высокий</b> | 15-75%     | 18-90%  | 7– 35%   | 12– 60%  | 2 – 10%  | 9-45%   | 14– 70%  | 18-90%  | 0– 0%       | 0–0%   | 8– 40%  | 12– 60% |
|  | <b>Средний</b> | 4– 20%     | 2– 10%  | 11–55%   | 7– 35%   | 15– 75%  | 10-50%  | 4–20%    | 2 - 10% | 18-90%      | 20-100 | 10-50%  | 8–40%   |
|  | <b>Низкий</b>  | 1– 5%      | 0 – 0%  | 2– 10%   | 1– 5%    | 3– 15%   | 1– 5%   | 2– 10%   | 0 – 0%  | 2–10%       | 0– 0%  | 2- 10%  | 0– 0%   |
| <b>Ст-подг. гр.</b><br><i>Дети 5-6 лет<br/>Н. г. – 16д.<br/>К. г. – 16д.</i> | <b>Высокий</b> | 5– 32%     | 14-88%  | 5– 32%   | 12– 75%  | 6– 38%   | 9– 56%  | 5-36%    | 12-75%  | 0 – 0%      | 1– 6%  | 3–19%   | 12-75%  |
|  | <b>Средний</b> | 11– 68%    | 2– 12%  | 10 – 62% | 4– 25%   | 9-56%    | 6–38%   | 10–62%   | 3–19%   | 12–75%      | 14-88% | 12–75%  | 3– 19%  |
|  | <b>Низкий</b>  | 0– 0%      | 0 – 0%  | 1– 6%    | 0– 0%    | 1– 6%    | 1– 6%   | 1– 6%    | 1– 6%   | 4–25%       | 1– 6%  | 1 – 6%  | 1– 6%   |
| <b>Дети 6-7 лет</b><br><i>Н. г. – 10д.<br/>К. г. – 10д.</i>                  | <b>Высокий</b> | 1– 10%     | 7– 70%  | 0 – 0%   | 7– 70%   | 5– 50%   | 9-90%   | 8– 80%   | 10-100  | 0–0%        | 3– 30% | 1– 10%  | 9– 90%  |
|  | <b>Средний</b> | 9– 90%     | 3– 30%  | 10-100%  | 3– 30%   | 5- 50%   | 1– 10%  | 2– 20%   | 0–0%    | 9-90%       | 7-70%  | 9 – 90% | 1– 10%  |
|  | <b>низкий</b>  | 0 – 0%     | 0 – 0%  | 0 – 0%   | 0– 0%    | 0 – 0%   | 0 – 0%  | 0– 0%    | 0-0%    | 0–0%        | 0– 0%  | 0 – 0%  | 0 – 0%  |
| <b>Средняя группа</b><br><i>Н. г. – 25 д.<br/>К. г. – 25 д.</i>              | <b>Высокий</b> | 14– 56%    | 24–96%  | 13–52%   | 21– 84%  | 3–12%    | 15–60%  | 14– 56%  | 22–88   | 1– 4%       | 2– 8%  | 11– 44% | 21–84%  |
|  | <b>Средний</b> | 11– 44%    | 1– 4%   | 11– 44%  | 4– 16%   | 21–84%   | 10– 40% | 10– 40%  | 3 –12%  | 23– 92%     | 22-88% | 13– 52% | 4–16%   |
|  | <b>Низкий</b>  | 0– 0%      | 0– 0%   | 1– 4%    | 0– 0%    | 1– 4%    | 0– 0%   | 1– 4%    | 0– 0%   | 1– 4%       | 1–4%   | 1– 4%   | 0– 0%   |

| <b>Младшая группа</b> |                |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |       |        |
|-----------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|
| <i>Н. г. -20 дет.</i> | <b>Высокий</b> | 12-60% | 19-95% | 4-20%  | 12-60% | 14-70% | 17-65% | 11-55% | 15-75% | 0-0%   | 3-15%  | 9-45% | 16-80% |
| <i>К. г. -20 дет.</i> | <b>Средний</b> | 8-40%  | 1-5%   | 11-55% | 7-35%  | 4-20%  | 3-15%  | 7-35%  | 5-25%  | 14-70% | 16-80% | 8-40% | 4-20%  |
|                       | <b>Низкий</b>  | 0-0%   | 0-0%   | 5-25%  | 1-5%   | 2-10%  | 0-0%   | 2-10%  | 0-0%   | 6-30%  | 1-5%   | 3-15% | 0-0%   |

По результатам Экспресс-диагностики готовности детей к школе (по Вархотовой Е.К.) были получены следующие результаты:

В начале года не выявлено детей, не готовых к школе. Условно готовы 3 человека – 15%. После проведения коррекционной работы, по результатам повторной диагностики готовности детей к школе, низкий уровень снизился: 1 ребенок – 5%. Уровень готовности к школе повысился на 10%.

### **Результаты психологической готовности к школе (2019 – 2020г.)**

*(ст-подготовительная группа в количестве 10 детей в н. г., 10 д. в к. г.)* **Результаты «Экспресс-диагностики»**

| Уровень        | Н. г.          |      | К. г.    |      |
|----------------|----------------|------|----------|------|
|                | Кол – во детей | %    | Кол – во | %    |
| Готовы         | 9 д.           | 90%  | 10 д.    | 100% |
| Условно готовы | 1 д.           | 10 % | 0 д.     | 0%   |
| Не готовы      | 0 д.           | 0%   | 0 д.     | 0%   |

По результатам Экспресс-диагностики готовности к школе (по Вархотовой Е.К.) были получены следующие результаты:

В начале года не готовых к школьному обучению детей не выявлено, были условно готовы к школе один ребенок, что составило 10 %. После проведения коррекционной работы, по результатам повторной диагностики готовности детей к школе, низкий уровень был не выявлен. Уровень готовности к школе повысился на 10%.

### **Динамика познавательных процессов (сентябрь 2020 год)**

#### **Вывод:**

У детей ст-подг. группы в возрасте 6-7 лет можно наблюдать положительную динамику в развитии познавательных процессов. Если в начале года высокий уровень был у 1 ребенка (10%), то в конце года наблюдалось у 9 детей (90%). Уровень познавательных процессов повысился на 80%. В начале года не было выявлено детей с низким уровнем развития.

У детей ст-подг. группы в возрасте 5-6 лет можно также наблюдать положительную динамику в развитии познавательных процессов. Если в начале года высокий уровень был у 3 детей (19%), то в конце года наблюдалось у 12 детей (75%). Уровень познавательных процессов повысился на 56%. В начале года был выявлен один ребенок с низким уровнем развития, в конце года у этого ребенка наблюдалась незначительная динамика.

У детей подг. лог. группы в возрасте 6-7 лет можно наблюдать положительную динамику в развитии познавательных процессов. Если в начале года высокий уровень был у 6 детей (30%), то в конце года наблюдалось у 15 детей (75%). Уровень познавательных процессов повысился на 45%. Повторная диагностика показала положительную динамику в развитии детей.

У детей старшей лог. группы в возрасте 5-6 лет можно наблюдать положительную динамику в развитии познавательных процессов. Если в начале года высокий уровень был выявлен у 8 детей (40%), то в конце года наблюдалось у 12 детей (60%). Уровень познавательных процессов повысился на 20%. В начале года было выявлено двое детей с низким уровнем развития, в конце года – ни одного ребенка.

У детей средней группы в возрасте можно наблюдать положительную динамику в развитии познавательных процессов. Если в начале года высокий уровень был у 11 детей (44%), то в конце года наблюдалось у 21 ребенка (84%). Уровень познавательных процессов повысился на 40%. В начале года также были выявлены дети с низким уровнем развития (1), в конце года повторная диагностика также показала положительную динамику в развитии всех детей, отстающих в своем развитии.

У детей младшей группы можно наблюдать положительную динамику в развитии познавательных процессов. Если в начале года высокий уровень был у 9 детей (45%), то в конце года наблюдалось у 16 детей (80%). Уровень познавательных процессов повысился на 35%, также прослеживается положительная динамика в развитии детей. В начале года также были выявлены дети с низким уровнем развития (трое), в конце года повторная диагностика также показала положительную динамику в развитии всех детей, отстающих в своем развитии.

#### Психодиагностика познавательной сферы (октябрь 2019 года)

| <i>Группа</i>                             | <i>Уровни</i> | В         |           |          | С         |           |          | Н         |           |           | В         |           |          | С        |           |           | Н         |           |          |
|---|---------------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
|   |               | В         | С         | Н        | В         | С         | Н        | В         | С         | Н         | В         | С         | Н        | В        | С         | Н         | В         | С         | Н        |
| <i>Младшая группа</i> 3 – 4 года(20р.)    |               | 12        | 8         | 0        | 14        | 4         | 2        | 4         | 11        | 5         | 11        | 7         | 2        | 0        | 14        | 6         | 9         | 8         | 3        |
| <i>Ст. – подг. группа</i> 5 – 6 лет(16д.) |               | 5         | 11        | 0        | 6         | 9         | 1        | 5         | 10        | 1         | 5         | 10        | 1        | 0        | 12        | 4         | 3         | 12        | 1        |
| 6 – 7 лет(10 д.)                          |               | 1         | 9         | 0        | 5         | 5         | 0        | 0         | 10        | 0         | 8         | 2         | 0        | 0        | 9         | 1         | 1         | 9         | 0        |
| <i>Старшая лог. группа</i> 5-6 лет(20 д.) |               | 15        | 4         | 1        | 2         | 15        | 3        | 7         | 11        | 2         | 14        | 4         | 2        | 0        | 18        | 2         | 8         | 10        | 2        |
| <i>Средняя группа</i> 4-5 лет (25д.)      |               | 14        | 11        | 0        | 3         | 21        | 1        | 13        | 11        | 1         | 14        | 10        | 1        | 1        | 23        | 1         | 11        | 13        | 1        |
| <i>Подг. лог. группа</i> 6-7 лет (20 д.)  |               | 9         | 11        | 0        | 9         | 11        | 0        | 5         | 12        | 3         | 14        | 6         | 0        | 3        | 17        | 0         | 6         | 14        | 0        |
| <b>Общий итог</b>                         |               | <b>56</b> | <b>54</b> | <b>1</b> | <b>39</b> | <b>65</b> | <b>7</b> | <b>34</b> | <b>65</b> | <b>12</b> | <b>66</b> | <b>39</b> | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>93</b> | <b>14</b> | <b>38</b> | <b>66</b> | <b>7</b> |

#### Психодиагностика познавательной сферы (сентябрь 2020года)

| <i>Группа</i>                             | <i>Уровни</i> | Восприятие |           |          | Память    |           |          | Внимание  |           |          | Мышление  |           |          | Воображение |           |          | Общий итог |           |          |
|---|---------------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-------------|-----------|----------|------------|-----------|----------|
|   |               | В          | С         | Н        | В         | С         | Н        | В         | С         | Н        | В         | С         | Н        | В           | С         | Н        | В          | С         | Н        |
| <i>Младшая группа</i> 3 – 4 года(20 д.)   |               | 19         | 1         | 0        | 17        | 3         | 0        | 12        | 7         | 1        | 15        | 5         | 0        | 3           | 16        | 1        | 16         | 4         | 0        |
| <i>Ст. – подг. группа</i> 5 – 6 лет(16д.) |               | 14         | 2         | 0        | 9         | 6         | 1        | 12        | 4         | 0        | 12        | 3         | 1        | 1           | 14        | 1        | 12         | 3         | 1        |
| 6 – 7 лет(10 д.)                          |               | 7          | 3         | 0        | 9         | 1         | 0        | 7         | 3         | 0        | 10        | 0         | 0        | 3           | 7         | 0        | 9          | 1         | 0        |
| <i>Старшая лог. группа</i> 5-6 лет(20 д.) |               | 18         | 2         | 0        | 9         | 10        | 1        | 12        | 7         | 1        | 18        | 2         | 0        | 0           | 20        | 0        | 12         | 8         | 0        |
| <i>Средняя группа</i> 4-5 лет (25р.)      |               | 24         | 1         | 0        | 15        | 10        | 0        | 21        | 4         | 0        | 22        | 3         | 0        | 2           | 22        | 1        | 21         | 4         | 0        |
| <i>Подг. лог. группа</i> 6-7 лет (20 д.)  |               | 15         | 5         | 0        | 16        | 4         | 0        | 13        | 7         | 0        | 18        | 2         | 0        | 7           | 13        | 0        | 15         | 5         | 0        |
| <b>Общий итог</b>                         |               | <b>97</b>  | <b>14</b> | <b>0</b> | <b>75</b> | <b>34</b> | <b>2</b> | <b>77</b> | <b>32</b> | <b>2</b> | <b>95</b> | <b>15</b> | <b>1</b> | <b>16</b>   | <b>92</b> | <b>3</b> | <b>85</b>  | <b>25</b> | <b>2</b> |

### 2.7. Результаты освоения образовательной программы воспитанниками

Случаев травматизма среди детей и сотрудников в 2019 году не зарегистрировано.

Адаптация детей к условиям ДОО в 2019 году прошла удовлетворительно – у 98 % детей она протекала в легкой степени.

Медицинский отчет и анализ заболеваемости за последние 3 года показал, что уровень заболеваемости детей ОРВИ остается почти на одном показателе. Основную массу случаев заболеваний дают дети ясельного и младшего возраста.

Благодаря комплексу профилактических и физкультурно-оздоровительных мероприятий наблюдается положительная динамика показателей по состоянию заболеваемости в целом, по группам здоровья. Проведена оценка состояния здоровья в соответствии с требованиями - в полном объеме.

Посещаемость воспитанников ДОО в 2019 году составила 82%, заболеваемость – 10.4 д/дн.

Согласно требованиям ФГОС ДО результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики.

#### **Физическое развитие**

Воспитатели использовали в работе разнообразные варианты проведения физкультурных занятий, которые проводились как в помещении, так и на спортивной площадке.

На физкультурных занятиях в течение года дети осваивали новые движения, отрабатывали способы выполнения уже знакомых движений. На практических занятиях педагог побуждала детей выполнять физические упражнения, способствующие развитию координации движений, ловкости, гибкости. Укрепление физического и психического здоровья воспитанников, формирование у них основ двигательной и гигиенической культуры является базой для реализации образовательной программы. Условия ДОО позволяют обеспечить физическую активность детей в полной мере.

В возрастных группах создана развивающая предметная среда, которая способствует укреплению здоровья детей. Мебель в группах подобрана с учетом роста и санитарно-гигиенических требований. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В физкультурных уголках имеется спортивное оборудование.

Результаты наблюдений показали, что воспитатели всех возрастных групп уделяют определенное внимание выполнению двигательного режима. Реализация двигательного режима выполнялась педагогами в полном объеме.

**Вывод:** В целом, можно говорить о том, что реализация задачи по сохранению и укреплению здоровья детей в 2019 году проведена коллективом успешно, работа по физическому развитию детей проводится в достаточном объеме.

**Проблемы:** недостаточно места для организации работы по физическому развитию на группах, на участках мало оборудования для двигательной деятельности детей, недостаточно выносного материала на прогулку.

**Перспективы** дальнейшей работы :

- продолжить совершенствовать предметно – развивающую среду. (в группах дополнить уголки спортивным оборудованием);
- планировать и проводить в системе индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами педагогического наблюдения;
- продолжать внедрять в процессе организованной деятельности по физической культуре игры с элементами спорта;
- продолжить совместную работу с родителями по привитию здорового образа жизни используя различные формы: фотовыставки, консультации, родительские собрания, организации совместных досуговых мероприятий и др.
- продолжить работу по профилактике заболеваемости и укреплению здоровья детей.
- усилить контроль за проведением прогулок, организацией режима.



### Познавательное развитие

Работа педагогов по этому направлению основывалась на:

- постоянном пополнении, изменении предметно-развивающей среды;
- положительной мотивации на совместную образовательную деятельность.

В воспитательно-образовательном процессе опора делалась на такие виды познавательной активности, как наблюдение, познавательные беседы, экспериментирование.

Успешному решению задач математического развития способствовало наличие разнообразного дидактического материала, системы в работе.

Работа по другим направлениям познавательного развития детей велась в соответствии с образовательной программой. Задачи реализовывались на занятиях и в свободной деятельности, часто использовались проектная и экспериментальная деятельность. Деятельность ребят была ориентирована, помогла осознать многостороннее значение природы, практическими методами получить не только новые знания, но и приобрести навыки бережного, созидательного отношения к окружающему миру.

В результате проведенной работы у детей сформированы экологические представления о живой и неживой природе, умение сочувствовать и созерцать.

**Вывод:** работа по познавательному развитию детей проводится в достаточном объеме.

**Проблемы:** мало методических и дидактических пособий по познавательному развитию, отвечающих требованиям программы в условиях введения ФГОС.

**Перспективы** дальнейшей работы в данной области:

- продолжить совершенствовать предметно – развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- планировать и проводить в системе индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами педагогического наблюдения

### Речевое развитие

Речевому развитию способствовала среда, созданная в групповых комнатах. В каждой группе оборудованы: книжный уголок, включающий подбор познавательной и художественной литературы, выставки, материалы для сюжетной игры «библиотека» (в старших группах), речевой уголок, оснащенный достаточным количеством дидактических игр и пособий. На протяжении всего учебного года велась интенсивная работа по совершенствованию и обогащению речи детей, формированию связной речи. Педагоги поощряли речевые инициативы детей – выслушивали детские вопросы, одобряли рассуждения и самостоятельные умозаключения.

Решая задачи речевого развития, педагоги работали над всеми сторонами речи воспитанников, речевые задачи были интегрированы во все режимные процессы и деятельность детей.

**Вывод:** работа по речевому развитию детей проводится в достаточном объеме.

**Проблемы:** в группах общеразвивающей направленности у детей возникли трудности в составлении рассказов, пересказывании, связной речи.

**Перспективы** дальнейшей работы в данной области:

- привлечь учителей – логопедов к тесному взаимодействию с родителями и воспитателями групп общеразвивающей направленности, расширить формы работы (индивидуальное консультирование родителей и педагогов, обследование речевого развития детей, рекомендации, практические занятия и др.);
- продолжить совершенствовать предметно – развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- планировать и проводить в системе индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами педагогического наблюдения.

### Художественно - эстетическое развитие

В течение учебного года детям прививался интерес к эстетической стороне действительности, развивалась потребность в творческом самовыражении, воспитывалась инициативность и самостоятельность. Детей знакомили с разными видами искусства, народным творчеством. Дети занимались музыкальной, изобразительной, театрализованной, конструктивной деятельностью, организовывались сюжетно-ролевые игры. Работали над развитием фантазии и воображением ребенка.

Расширились: сенсорный опыт дошкольников, эмоциональная отзывчивость. Постоянными стали выставки художественного творчества воспитанников и взрослых. Дети являются постоянными участниками творческих конкурсов различного уровня, от международного до муниципального.

**Вывод:** работа по Художественно - эстетическому развитию детей проводится в достаточном объеме.

**Проблемы:** в части формирования творческой личности ребенка, недостаточности овладения детьми художественно-эстетическими навыками, дети затрудняются импровизировать, сочинять, изображать предметы, недостаточно развиты навыки пользования ножницами.

**Перспективы** дальнейшей работы в данной области:

- продолжить совершенствовать предметно – развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- планировать и проводить в системе индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами педагогического наблюдения;
- больше интегрировать работу по художественно - эстетическому развитию с другими образовательными областями, создавать условия для использования ее в самостоятельной деятельности.

### **Социально – коммуникативное развитие**

Работа по социально-коммуникативному развитию детей педагогами ДООУ осуществляется поэтапно:

- сбор информации об индивидуальных личностных особенностях воспитанников;
- систематическая работа с детьми по социально-коммуникативному развитию;
- коррекция имеющихся социально-эмоциональных проблем.

Анализ условий для реализации задач по социально-коммуникативному развитию позволяет сказать, что в учреждении предметно- развивающая среда способствует адаптации, комфортному пребыванию детей в детском саду.

Проводится постоянная педагогическая работа по формированию положительного отношения к себе, другим людям, окружающему миру. Формы, методы и приемы, применяемые педагогами, развивают коммуникативную и социальную компетентность детей.

Деятельность по данному направлению планируется как в перспективных планах возрастных групп, так и ежедневном плане воспитательно-образовательной работы.

В детском саду созданы условия для реализации интересов детей в разных творческих играх, воспитатели развивают умения детей широко использовать игровую роль для развертывания разнообразных сюжетов, поощряют детскую инициативу в использовании нормативных способов разрешения конфликтов. Дети вместе с воспитателями осваивают множество социальных ролей, значимых для успешной адаптации в обществе, приобщаются к ценностям, традициям нашего общества. Во всех возрастных группах игра представлена непосредственно деятельностью и условиями, необходимыми для нее.

Все занятия педагоги стараются проводить в игровой форме.

В процесс организованной деятельности с детьми педагоги стремятся внести элементы новизны, включают игровые моменты, используют театрализованную педагогику, применяют наглядные пособия, электронные игры и презентации. Главной целью в вопросах ОБЖ педагоги видят в формировании у детей, начиная с младшего возраста навыков безопасного поведения в быту, в природе, на улицах, на дорогах, в обществе людей. Воспитание привычки к здоровому образу жизни; тренировку предвидеть опасных ситуаций и по возможности их избегания, а при необходимости – действия в соответствии с ситуацией.

Работа по формированию безопасного поведения планируется и регулярно проводится во всех возрастных группах. Для эффективной планомерной работы по этому направлению: - создана предметно – развивающая среда: в групповых комнатах подобрана художественная литература, иллюстрации, атрибуты, игрушки, макеты перекрестков, светофора, настольно-печатные игры, оформлены альбомы по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному поведению с незнакомыми людьми, наглядно оформлены номера телефонов экстренных служб. Разработано тематическое планирование по всем возрастным группам. Имеется методическое обеспечение: оформлены тематические подборки рекомендаций и памяток для родителей, для воспитателей, консультации, подборки стихов и загадок, конспекты занятий и досуговых

мероприятий. Проводится определенная работа по духовно-нравственному воспитанию и развитию детей. Задачи этой работы интегрированы в воспитательную работу ДОУ.

**Вывод:** работа ведётся системно, имеется связь с родителями, имеется методическая литература. Воспитанники показали, что могут отличить хороший поступок от плохого, уровень навыков правил поведения, эмоциональной отзывчивости значительно повысился.

**Проблемы:** сюжетно – ролевые игры еще не стали занимать лидирующее положение в режиме дня, дети затрудняются в распределении ролей в игре, недостаточно владеют навыками решения возникающих у них бытовых, учебных, игровых проблем посредством речи, общения с окружающими людьми, испытывают проблемы при поддержании беседы, высказывании своей точки зрения. Также у детей имеется достаточно проблем с правильным оцениванием своих поступков, они не в достаточной мере используют в речи вежливые слова, затрудняются в принятии установки на запоминание, зачастую неспособны сосредоточенно действовать на протяжении необходимого времени.

**Перспективы** дальнейшей работы в данной области:

- планировать и проводить в системе индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами педагогического наблюдения;
- больше интегрировать работу по социально-коммуникативному развитию с другими образовательными областями, создавать условия для использования ее в самостоятельной деятельности.

### Коррекционно-развивающая работа

В целях обеспечения комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка в ДОУ осуществляет свою деятельность психолого-медико-педагогический консилиум.

Всю коррекционную работу в ДОУ можно разделить на 4 блока:

- Комплексная коррекционная работа на группах компенсирующей направленности с детьми с ограниченными возможностями здоровья ( набор в группу осуществляется ТПМПК), проводится учителями-логопедами, всеми специалистами ДОУ и воспитателями со специальной подготовкой на курсах повышения квалификации. Работа строится с учетом адаптированной образовательной программы.
- Индивидуальная коррекционная помощь детям (отбор детей осуществляется ПМПк ДОУ по запросам родителей и педагогов), проводится всеми специалистами ДОУ и воспитателями группы, которую посещает ребенок). Работа строится по основной образовательной программе с учетом индивидуального маршрута развития ребенка.
- Индивидуальная коррекционная работа на группах общеразвивающей направленности с детьми, нуждающимися в коррекционной помощи по рекомендациям специалистов по отдельным направлениям развития. Работа строится по основной образовательной программе с учетом индивидуального маршрута развития ребенка.
- Коррекционная помощь детям – инвалидам. Работа строится с учетом адаптированной образовательной программы и индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

С целью выявления детей с нарушениями в развитии проводились обследования детей по запросам родителей и педагогов.

На каждый запрос родителей и педагогов (зачисление в речевую группу, направления на ПМПк и ТПМПК, организации индивидуальной коррекционной работы специалистами и воспитателями ДОУ и др.) даются рекомендации и советы, проводятся индивидуальные консультации специалистами ДОУ, выдаются направления для консультации ребенка в медицинских центрах города.

**Вывод:** коррекционная работа ведётся системно, в тесной взаимосвязи специалистов , воспитателей и родителей.

**Проблемы:**

- увеличение числа детей нуждающихся в комплексной и индивидуальной коррекционной работе;
- трудности отбора детей на ТПМПК для зачисления в логопедическую группу ( желающих больше, чем требуется);
- трудности в выполнении родителями индивидуальных, коррекционных домашних заданий;

- непонимание некоторыми родителями проблем в развитии своих детей, отказ от прохождения дополнительных осмотров врачами специалистами и назначения индивидуальной коррекционной или медикаментозной помощи детям.

**Перспективы** дальнейшей работы в данной области:

- усовершенствовать систему отбора детей на ПМПк ;
- улучшить работу ПМПк;
- разработать пакет документов, регламентирующих работу ПМПк;
- планировать и проводить в системе индивидуальную коррекционную работу с детьми в соответствии с результатами обследования и рекомендациями специалистов.

### **Результаты диагностики эмоционально-личностной сферы (2019 – 2020 год)**

#### **1. Результаты обследования детей на предмет тревожности:**

| Группа                          | Время проведения    | Количество детей |   |    | % |    |    |
|---------------------------------|---------------------|------------------|---|----|---|----|----|
|                                 |                     | в                | с | н  | в | с  | н  |
| Подготовит. логопед. группа     | Начало года (20 д.) | 0                | 7 | 13 | 0 | 35 | 65 |
|                                 | Конец года (20 д.)  | 0                | 3 | 17 | 0 | 15 | 85 |
| Старшая логопедическая          | Начало года (20 д.) | 0                | 2 | 18 | 0 | 10 | 90 |
|                                 | Конец года (20 д.)  | 0                | 1 | 19 | 0 | 5  | 95 |
| Ст – подгот. группа (5 – 7 лет) | Начало года (26 ч.) | 1                | 8 | 17 | 4 | 31 | 65 |
|                                 | Конец года (26ч.)   | 0                | 4 | 22 | 0 | 15 | 85 |
| Средняя группа                  | Начало года (25 р.) | 1                | 2 | 22 | 4 | 8  | 88 |
|                                 | Конец года (25 р.)  | 1                | 0 | 24 | 4 | 0  | 96 |

Сравнивая полученные результаты можно сделать следующие выводы:

На подготовительной логопедической группе к концу года наблюдается снижение тревожности. В начале года высокий уровень не выявлен. Снизилась тревожность на 20 %.

На старшей логопедической группе в начале года высокий уровень не выявлен, уровень тревожности снизился на 5%.

На ст-подготовительной группе у детей повышенный уровень тревожности наблюдался у одного ребенка, что составило 4%. В конце года наблюдалось снижение тревожности, на 4 %.

На средней группе. Повышенный уровень тревожности наблюдался у одного человека в начале и в конце года, но в целом можно отметить снижение тревожности на 8%.

В результате полученного сравнительного анализа, можно сделать вывод о том, что на всех группах можно отметить положительную динамику: снижение уровня тревожности и страхов к концу года. Работу воспитателей и педагога-психолога отметить положительно.

#### **2. Результаты обследования детей на агрессивность.**

| Группа                                 | Время проведения    | Количество детей |   |    | % |    |     |
|--|---------------------|------------------|---|----|---|----|-----|
|  |                     | в                | с | н  | в | с  | н   |
| Подготовительная логопедическая группа | Начало года 20 д.   | 0                | 5 | 15 | 0 | 25 | 75  |
|  | Конец года 20 д.    | 0                | 2 | 18 | 0 | 10 | 90  |
| Старшая логопедическая группа          | Начало года 20 д.   | 0                | 0 | 20 | 0 | 0  | 100 |
|  | Конец года 20 д.    | 0                | 0 | 20 | 0 | 0  | 100 |
| Старше-подготовительная группа         | Начало года 26 д.   | 0                | 3 | 23 | 0 | 12 | 88  |
|  | Конец года 26 д.    | 0                | 2 | 24 | 0 | 8  | 92  |
| Средняя группа                         | Начало года (25 д.) | 0                | 1 | 24 | 0 | 4  | 96  |
|  | Конец года (25 д.)  | 0                | 0 | 25 | 0 | 0  | 100 |

Сравнивая полученные результаты можно сделать следующие выводы:

На подготовительной логопедической группе высокий уровень агрессивности в начале и конце года не был выявлен, в целом к концу года уровень агрессивности снизился на 15%.

На старшей логопедической группе в начале и конце года высокий уровень агрессивности не выявлен.

На ст-подготовительной группе высокий уровень не выявлен. Повышения уровня агрессивности к концу года не наблюдается, в целом снижение агрессивности на 4%.

На средней группе высокий уровень не выявлен. Повышения уровня агрессивности к концу года не наблюдается, в целом снижение агрессивности на 4%.

.В результате полученного сравнительного анализа, можно сделать вывод о том, что на всех группах можно отметить положительную динамику: снижение уровня агрессивности к концу года. Работу воспитателей и психолога отметить положительно.

### **Результаты диагностики психических процессов на 2019– 2020 год**

**Цель:** определение эффективности работы ДОУ по развитию у детей основных психических процессов.

**Задачи:** сравнить результаты диагностических психических процессов, проведенной в начале года с результатами, полученными в конце года.

**Контингент:** дети мл., ср., ст – подг., ст. лог., подг. лог. групп.

| Псих. процессы \ Уровни | Высокий |       | Средний |       | Низкий |       |
|-------------------------|---------|-------|---------|-------|--------|-------|
|                         | н. г.   | к. г. | н. г.   | к. г. | н. г.  | к. г. |
| Восприятие              | 56      | 97    | 54      | 14    | 1      | 0     |
| Память                  | 39      | 75    | 65      | 34    | 7      | 2     |
| Внимание                | 34      | 77    | 65      | 32    | 12     | 2     |
| Мышление                | 66      | 95    | 39      | 15    | 6      | 1     |
| Воображение             | 4       | 16    | 93      | 92    | 14     | 3     |
| <b>Общий итог</b>       | 38      | 85    | 66      | 25    | 7      | 1     |

**Вывод:**

Сравнив результаты, можно отметить положительную динамику в развитии психических процессов у детей ДОУ, а работу воспитателей и специалистов детского сада отметить положительно.

Если в начале года низкий уровень восприятия отмечался у 1 ребенка, то в конце года у 0 детей; низкий уровень памяти наблюдался у 7 детей, в конце года у 2 детей; низкий уровень внимания был у 12 детей, в конце года наблюдался у 2 детей; низкий уровень мышления был у 6 детей, в конце года у 1 ребенка; низкий уровень воображения в начале года у 14 детей, а в конце года у 1 ребенка.

В общем, можно отметить, что низкий уровень развития познавательных процессов наблюдался в начале года у 7 детей, а в конце года – у 1 ребенка.

**Вывод:**

Сравнив результаты, можно отметить положительную динамику в развитии психических процессов у детей ДОУ, а работу воспитателей и специалистов детского сада отметить положительно.

Низкий уровень восприятия отмечается у 2 детей в начале и конце года (динамика у этих двух детей незначительная по физиологическим причинам); низкий уровень памяти наблюдался у 10 детей, в конце года у 2 детей; низкий уровень внимания был у 8 детей, в конце года наблюдался у 4 детей; низкий уровень мышления был у 7 детей, в конце года у 2 детей; низкий уровень воображения в начале года у 25 детей, а в конце года у 6 детей. В общем по саду, можно отметить, что низкий уровень развития познавательных процессов наблюдался в начале года у 7 детей, а в конце года – у 2 детей.

2.8. Достижения воспитанников*Участие в конкурсах детей*

| <b>№</b> | <b>Фамилия, имя ребенка, возраст</b>  | <b>Название конкурса</b>   | <b>Срок проведения</b> |
|----------|---|--|------------------------|
| 1        | Тарасов Богдан, 5 лет   | Всероссийская викторина «В мире букв и звуков». Приурочена к Международному дню родного языка. Победитель - I место                      | 07.01.2020             |
| 2        | Тарасов Богдан, 5 лет   | Всероссийская онлайн-олимпиада «Музыкальная карусель». Победитель - I место  | 07.01.2020             |
| 3        | Тарасов Богдан, 5 лет   | Всероссийская викторина «Правила этиета». Победитель - I место   | 07.01.2020             |
| 4        | Тарасов Богдан, 5 лет   | Всероссийская викторина «А знаешь ли ты?». Победитель – I место  | 07.01.2020             |
| 5        | Тарасов Богдан, 5 лет   | V Всероссийский конкурс «Гордость России». Победитель - диплом I степени в номинации: детское творчество – новогодняя поделка «Елочка»   | 09.01.2020             |
| 6        | Тарасов Богдан, 5 лет   | V Всероссийский конкурс «Гордость России». Победитель - диплом I степени в номинации: детское тв-во – новогодняя поделка «Зимняя сказка» | 09.01.2020             |
| 7        | Команда воспит-в ДОУ:<br>Устинов Максим<br>Агаджанян Артем<br>Богданов Глеб<br>Малышева Василиса<br>Нечепуренко Яна<br>Сенникова Маша | спартакиада «Малышок» среди воспитанников муниципальных бюджетных образовательных организаций, «Зимние забавы»                           | 31.01.2020             |
| 8        | Белов Роман, 6 лет  | городской конкурс детского рисунка «Чудесные виденья из сказочной страны» (тема: «Чудесный мир народного творчества»)                    | Июнь 2020              |
| 9        | Кунцевич Варя, 6 лет  |  |                        |
| 10       | Кемская Аня, 7 лет  |  |                        |
| 11       | Тарасов Богдан, 6 лет   | Всероссийская онлан-олимпиада «Всезнайкино». Победитель I место в номинации «Профессии (4–6л.)»  | 24.10.2020             |
| 12       | Тарасов Богдан, 6 лет   | Всероссийская онлан-олимпиада «Всезнайкино». Победитель I место в номинации «Арифметические задачи (4 – 6 лет)»                          | 24.10.2020             |
| 13       | Тарасов Богдан, 6 лет   | Всероссийская онлан-олимпиада «Всезнайкино». Победитель I место в номинации «Домашние животные (5 – 6 лет)»                              | 24.10.2020             |
| 14       | Власова Мария, 4 года   | Всероссийский конкурс детского рисунка «Котик Тим в детском саду»  | 27.10.2020             |
| 15       | Тихомиров Тимур, 3,5 г  |  |                        |
| 16       | Тарасов Богдан, 6 лет   | Всероссийская онлайн-олимпиада «Музыкальная карусель». Победитель - I место  | 27.10.2020             |
| 17       | Тарасов Богдан, 6 лет   | Всероссийская викторина «Отгадай животное». Победитель – I место   | 27.10.2020             |
| 18       | Тарасов Богдан, 6 лет   | Всероссийская викторина «Россия, ты моя Россия!». Победитель - I место   | 27.10.2020             |
| 19       | Петров Лев, 5 лет   | Всероссийский конкурс «Осенние чудеса»   | 06.11.2020             |
| 20       | Шаров Максим, 5 лет   |  |                        |
| 21       | Черняев Максим, 5 лет   |  |                        |
| 22       | Горшкова Ксюша, 5 лет   |  |                        |
| 23       | Васильев Иван, 5 лет  |  |                        |
| 24       | Кочеткова Милана, 5 л.  | Всероссийская фотоакция «Спасибо тебе, мама!» (фото мамы + рисунок)  | 17.11.2020             |
| 25       | Белов Матвей, 6 лет   |  |                        |
| 26       | Власова Мария, 4 года   | Городской конкурс «Мой подарок Деду Морозу», Лауреат III степени в номинации поделка   | 18.11.2020             |
| 27       | Пахалова Саша, 6 лет  |  |                        |
| 28       | Пахалова Валерия, 6 л   |  |                        |

|    |                        |   |            |
|----|------------------------|---|------------|
| 29 | Тарасов Богдан, 6 лет  |   |            |
| 30 | Миронова Вера, 6 лет   |   |            |
| 31 | Кокоулин Максим, 3 г   | Городской конкурс «Мой подарок Деду Морозу»,<br>Лауреат III степени в номинации стихотворение   | 18.11.2020 |
| 32 | Манукян Ариана, 3 г    |   |            |
| 33 | Пахалова Саша, 6 лет   |   |            |
| 34 | Паутина Злата, 6 лет   | Городской конкурс «Мой подарок Деду Морозу»,<br>Лауреат III степени в номинации рисунок   | 18.11.2020 |
| 35 | Лебедев Демид, 4 года  |   |            |
| 36 | Смыкова Валерия, 5 л.  |   |            |
| 37 | Шанскова Ульяна, 7 лет | Всероссийский конкурс детского рисунка «Моя<br>Россия»  | 01.12.2020 |
| 38 | Смыкова Валерия, 5 лет |   |            |
| 39 | Филатов Дмитрий, 6 лет |   |            |
| 40 | Горшкова Ксения, 5 лет |   |            |
| 41 | Шанскова Ульяна, 7 лет | Всероссийский интернет-конкурс кормушек   | 17.12.2020 |
| 42 | Васильев Иван, 5 лет   |   |            |
| 43 | Петрушина Крист., 6 л. |   |            |
| 44 | Черняев Максим, 5 л.   |   |            |
| 45 | Малов Гриша, 5 лет     |   |            |
| 46 | Раер Илья, 6 лет       |   |            |
| 47 | Свинцицкий Артем, 6 л  |   |            |
| 48 | Сальников Егор, 5 лет  |   |            |
| 49 | Окулова Валерия, 5 лет |   |            |
| 50 | Горшкова Ксюша, 5 лет  |   |            |
| 51 | Макарова Аня, 6 лет    |   |            |
| 52 | Дубов Алеша, 6 лет     |   |            |
| 53 | Белов Максим, 5 лет    |   |            |
| 54 | Кабанова Рита, 6 лет   |   |            |
| 55 | Сафонов Саша, 4 года   |   |            |
| 56 | Загулова Саша, 4 года  | Региональный конкурс «Сотворим Новогоднюю<br>сказку». Общественная палата Ивановской области  | 17.12.2020 |
| 57 | Теряев Саша, 3, 5 года |   |            |
| 58 | Дубов Алеша, 6 лет     |   |            |
| 59 | Окулова Валерия, 5 лет |   |            |
| 60 | Васильев Ваня, 5 лет   |   |            |
| 61 | Ригина Варвара, 4 года |   |            |
| 62 | Власова Мария, 4 года  |   |            |
| 63 | Манукян Ариана, 4 г.   |   |            |
| 64 | Петрушина Кристи, 5 л. |   |            |
| 65 | Миронова Вера, 6 лет   |   |            |
| 66 | Малышев Илья, 4 года   |   |            |
| 67 | Мозголов Вадим, 6 лет  |   |            |
| 68 | Петров Лев, 5 лет      |   |            |
| 69 | Смыкова Валерия, 5 лет | Всероссийский конкурс детской рисунка «Открой<br>Арктику»   | 25.12.2020 |
| 70 | Макарова Аня, 6 лет    |   |            |
| 71 | Миронова Вера, 6 лет   |   |            |
| 72 | Пахалова Валерия, 6 л. | Участница регионального этапа отборочного этапа<br>Всероссийского конкурс детского рисунка<br>«Эколята – друзья и защитники Природы!» | 26.12.2020 |
| 73 | Пахалова Саша, 6 л.    |   |            |
| 74 | Канаева Мария, 5 лет   |   |            |

### 2.9. Внутренняя система оценки качества образования

В целях создания условий для организации эффективного образовательного процесса в МБДОУ, была создана Программа внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ.

Целью организации внутренней системы оценки качества образования является: анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды МБДОУ и выполнения комплексного

плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении.

*Задачами* внутренней системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в МБДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы МБДОУ.

Основными *принципами* внутренней системы оценки качества образования МБДОУ являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

Основные *направления* внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ:

- полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, качество обучения воспитанников по направлениям развития (физическое, социально - личностное, познавательно - речевое, художественно - эстетическое);
- качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ: кадровые, материально - технические, учебно - материальные, медико - социальные, информационно - методические, психолого - педагогические, финансовые;
- качество оказываемой муниципальной услуги «Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования» по показателям: основная образовательная программа, объем реализации основной общеобразовательной программы, информационное обеспечение;
- физическое и психическое развитие воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в МБДОУ);
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- материально - технические, медико - социальные условия пребывания воспитанников в МБДОУ.

**Цель Программы:** создание единой системы мониторинга и контроля состояния образования и воспитания в детском саду, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество воспитания; получение объективной информации о состоянии качества образования в детском саду, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Внутренний контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с Программой внутренней системы оценки качества, утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и предложения. Информация о результатах доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента завершения проверки. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводится заседания педагогического совета и административные совещания.

*Формы организации контроля:* сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования.

По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указывается управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения дополнительного контроля устранения недостатков (при необходимости), поощрения педагогов.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ на основании анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, опроса.



С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОУ оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в группах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги.

**Предметы оценки:**

***I. Качество условий образовательного процесса:***

- качество нормативно – правового обеспечения воспитательно – образовательного процесса;
- качество учебно – методических условий;
- доступность образования;
- кадровый ресурс;
- материально – технические и санитарно – гигиенические условия;
- условия обеспечения безопасности воспитательно - образовательного процесса и сохранения здоровья;
- организация питания воспитанников;
- финансово – экономические условия обеспечения воспитательно - образовательного процесса;
- общественно – государственное управление.

***II. Качество образовательного процесса:***

- качество образовательных программ;
- качество управления воспитательно - образовательным процессом;
- качество организации воспитательно - образовательного процесса,
- качество воспитательно - образовательной работы в детском саду.

***III. Качество образовательных результатов:***

- уровень и качество обязательных результатов обучения;
- дальнейшее образование выпускника;
- удовлетворенность образованием;

**Выводы по разделу:**

Внутренняя система оценки качества образования соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и способствует выявлению проблем в развитии МБДОУ.

В МБДОУ разработана Программа внутренней системы оценки качества образования.

Анализ оценки качества образования проводится с использованием различных видов мониторинга: управленческого, методического, педагогического, психолого – педагогического, используются социологические исследования семей.

Контроль направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно - образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- административно - хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на Общих собраниях трудового коллектива, Педагогических советах, административных совещаниях при заведующем детским садом.

Критерии оценки:**I. Качество условий образовательного процесса****1.1. Качество нормативно – правового обеспечения воспитательно - образовательного процесса**

| № | Параметры  | Источник получения информации  | Выполнение индикатора качества   |
|---|--|--|--|
| 1 | Соответствие лицензионным требованиям  | Лицензия на образовательную деятельность.  | Наличие лицензии на образовательную деятельность   |
| 2 | Наличие документов, регламентирующих образовательный процесс, их соответствие Федеральным и Региональным документам. | База локальных актов МБДОУ   | Перечень и качество локальных актов соответствует действующему законодательству РФ в области образования |
| 3 | Наличие основной образовательной программы   | Книга приказов, протоколы Педагогических советов и Общего собрания работников МБДОУ. | Приказ об утверждении ООП  |

**1.2. Качество учебно – методических условий**

|   | Параметры   | Источник получения информации   | Выполнение индикатора качества                                       |
|---|---|---|--|
| 1 | Обеспеченность образовательного процесса методической литературой   | Анализ соответствия библиотечного фонда и комплектования возрастных групп детского сада | Обеспечены частично  |
| 2 | Фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно- библиографической и периодической) | Статистические сведения методического кабинета;   | Фонд дополнительной литературы обеспечивает потребность воспитателей |

**1.3. Доступность образования**

|   | Параметры  | Источник получения информации              | Выполнение индикатора качества                                 |
|---|--|--|--|
| 1 | Система приема в МБДОУ   | Направление из УО, мед. карта              | Полностью соответствуют нормативным документам                 |
| 2 | Открытость информации о деятельности МБДОУ для родительского сообщества и общественных организаций | Официальный сайт<br>Информационные стенды. | Информация на сайте МБДОУ соответствует нормативным документам |

**1.4. Качество кадрового ресурса как условие качества образования**

|   | Параметры   | Источник получения информации | Выполнение индикатора качества   |
|---|---|-------------------------------|--|
| 1 | Укомплектованность педагогическими кадрами  | Статистическая отчетность     | 100%   |
|   | Количество педагогов, имеющих пед.образование                                       | Статистическая отчетность     | 100%   |
| 3 | Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию по должности «воспитатель» | Статистическая отчетность     | Высшую категорию-26,8%, первую категорию 60% , соответствие – 6,6%, без категории 6,6% |
| 4 | Количество воспитателей, прошедших курсовую подготовку за последние три года        | Статистическая отчетность     | 100%   |

**1.5. Материально – технические и санитарно – гигиенические условия**

|   | <b>Параметры</b>  | <b>Источник получения информации</b> | <b>Выполнение индикатора качества</b> |
|---|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Соответствие СанПиН детской мебели в группах.               | Анализ паспортов групп МБДОУ         | Соответствует                         |
| 2 | Количество групп, оборудованных мультимедийными комплектами | Анализ паспортов групп МБДОУ         | Обеспечены частично                   |
| 3 | Количество групп, оборудованных принтерами или МФУ          | Анализ паспортов групп МБДОУ         | Соответствует                         |
| 4 | Наличие программного обеспечения оборудования               | Анализ программного обеспечения      | Обеспечены частично                   |

**1.6. Качество условий обеспечения безопасности воспитательно – образовательного процесса в МБДОУ и сохранения здоровья**

|   | <b>Параметры</b>   | <b>Источник получения информации</b>  | <b>Выполнение</b>  |
|---|--|---|--|
| 1 | Соответствие техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности) требованиям нормативных документов   | Системный мониторинг ситуации.  | Соответствие нормативным требованиям   |
| 2 | Обеспечение соответствия требования к оборудованию, помещениям, воздушно – тепловому режиму, к естественному и искусственному освещению, водоснабжению и канализации, тепловому режиму, к режиму образовательного процесса | Анализ паспортов групп МБДОУ. Системный мониторинг ситуации по режимам.           | Соответствие требованиям СанПиН  |
| 3 | Наличие медицинского кабинета и его оснащенность   | Инвентарная ведомость МБДОУ   | Соответствие требованиям   |
| 4 | Наличие и качество проведения санитарно – эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий, медицинских осмотров  | План санитарно – эпидемиологических и гигиенических профилактических мероприятий. | Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний. Выполнение плана профилактических мероприятий |

**1.7. Качество организации питания воспитанников**

|   | <b>Параметры</b>                         | <b>Источник получения информации</b>       | <b>Выполнение индикатора качества</b> |
|---|--|--|---------------------------------------|
| 1 | Анализ организации питания воспитанников | Накопительная ведомость, меню - требование | Выполнение норм питания               |

**1.8. Качество финансово – экономических условий обеспечения воспитательно - образовательного процесса**

|   | <b>Параметры</b>  | <b>Источник получения информации</b>  | <b>Выполнение индикатора качества</b>                      |
|---|---|---|--|
| 1 | Открытость системы оплаты труда                           | Протоколы комиссии по распределению стимулирующих выплат, педагогического совета, Управляющего совета | Локальных акты о системе оплаты труда в МБДОУ              |
| 2 | Эффективность использования финансовых средств учреждения | Анализ документов   | Соответствие расходов статьям сметы.                       |
| 3 | Объективность расстановки кадров.                         | Анализ штатного расписания  | Обеспечение нагрузки, обеспечивающих потребности педагогов |

**1.9 . Качество общественно – государственного управления**

|   | <b>Параметры</b>   | <b>Источник получения информации</b> | <b>Выполнение индикатора качества</b>                                 |
|---|--|--------------------------------------|---|
| 1 | Качество управленческой деятельности Педагогического совета          | Протоколы Педагогических советов.    | Организация воспитательно – образовательного процесса                 |
| 2 | Качество управленческой деятельности Общее собрание работников МБДОУ | Протоколы общих собраний             | Принятие локальных актов  |
| 3 | Качество управленческой деятельности Управляющего совета             | Протоколы Управляющего совета        | Повышение активности родителей в вопросах воспитания и развития детей |

**II. Качество образовательного процесса****2.1. Качество образовательных программ**

|   | <b>Параметры</b>                   | <b>Источник получения информации</b> | <b>Выполнение индикатора качества</b>                |
|---|------------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | Качество Образовательной программы | Самоанализ                           | Соответствие нормативным актам в области ДО          |
| 2 | Качество Рабочих программ          | Самоанализ                           | Соответствие рабочих программ                        |
| 3 | Качество годового плана МБДОУ      | Самоанализ                           | Соответствие нормативным актам в области образования |

**2.2. Качество управления воспитательно - образовательным процессом**

|   | <b>Параметры</b>                      | <b>Источник получения информации</b> | <b>Выполнение индикатора качества</b> |
|---|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Качество контроля усвоения программы. | Мониторинг                           | 97 % уровня освоения программы        |

**2.3. Качество организации воспитательно - образовательным процессом**

| № п/п | <b>Параметры</b>  | <b>Источник получения информации</b>                                 | <b>Выполнение индикатора качества</b>   |
|-------|---|--|---|
| 1     | Количество педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства разного уровня.  | Анализ методической работы. Публичный доклад, отчет самообследования | Более 60% педагогов участвуют в конкурсах профессионального мастерства разного уровня |
| 2     | Количество педагогов, использующих современное оборудование                                 | Анализ посещения ООД; участие педагогов в конкурсах и др.            | Не менее 80% педагогов  |
| 3     | Количество педагогов, участвующих в деятельности МО района и края                           | Анализ методической работы   | 42%   |
| 4     | Количество педагогов, участвующих в деятельности сетевых профессиональных сообществ.        | Анализ образовательных порталов, сертификатов                        | Не менее 83%  |
| 5     | Численность педагогов, которые освоили способы самостоятельной разработки рабочей программы | Анализ методической работы   | Не менее 90%  |
| 6     | Удовлетворенность воспитательно – образовательным процессом                                 | Анкетирования родителей (законных представителей)                    | Степень удовлетворенности – не менее 88 %   |

#### 1.4. Качество воспитательно – образовательной работы в детском саду

| №  | Параметры   | Источник получения информации   | Выполнение индикатора качества   |
|----|---|---|--|
| 1. | Выполнение плана воспитательно – образовательной работы | Анализ воспитательной работы за год   | Выполнено 95% запланированных мероприятий.                                   |
| 2. | Взаимодействие МБДОУ с социальными партнерами           | Привлечение дополнительных ресурсов к системе воспитательно - образовательной работы в МБДОУ. | Установление сотрудничества с учреждениями.                                  |
| 3. | Открытость системы воспитательной работы                | Количество и качество предоставляемой информации на сайт МБДОУ                                | Своевременное выставление информации на сайт, соответствие сайта требованиям |

### III. Качество образовательных результатов

#### 1.1. Уровень и качество результатов обучения

| №  | Параметры                                 | Источник получения информации | Выполнение индикатора качества       |
|----|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Уровень освоения подготовки воспитанников | Мониторинг                    | Уровень развития, усвоения программы |

#### 1.2. Дальнейшее образование выпускника

| №  | Параметры   | Источник получения информации  | Выполнение индикатора качества                      |
|----|---|--------------------------------|---|
| 1. | Готовность воспитанников МБДОУ к школьному обучению | Мониторинг целевых показателей | Более 90% воспитанников готовы к школьному обучению |

#### 1.3. Удовлетворенность образованием

| №  | Параметры   | Источник получения информации | Выполнение индикатора качества  |
|----|---|-------------------------------|---|
| 1. | Уровень удовлетворенности родителей ( законных представителей) качеством ДО о | Анкетирование                 | Рост удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством ДО |

### 2.10 Не зависящая оценка качества условий оказания услуг организациями социальной сферы

Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социальной сферы была проведена правительством Ивановской области в соответствии с:

- с частью 2 статьи 12 Федерального закона от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2015 г., регистрационный № 35837);

Значения показателей оценки качества рассчитываются в баллах и их максимально возможное значение составляет 100 баллов.

#### Результаты не зависящей оценки качества дошкольных образовательных организаций Ивановской области за 2019 год

| Муниципальное образование | Наименование учреждения  | Открытость и доступность информации об организации социальной сферы | Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг | Доступность услуг для инвалидов | Доброжелательность, вежливость работников организаций социальной сферы | Удовлетворенность условиями оказания услуг | Общее количество баллов | Рейтинг по области |
|---------------------------|--------------------------|---|--|---------------------------------|--|--|-------------------------|--------------------|
| Иваново                   | МБДОУ «Детский сад № 33» | 95,95   | 99,21  | 38                              | 100  | 100  | 86,63                   | 207                |

После анализа деятельности ДОУ по критериям можно сделать **вывод**:

- По 4 критериям работа ДОУ оценена высоко. Что соответствует всем необходимым требованиям.
- Не удовлетворительно оценен раздел «Доступность услуг для инвалидов».

#### **Причины:**

- Отсутствие финансирования;
- Отсутствие возможности из-за проекта здания;
- Отсутствие необходимости в некоторых показателях.

#### **В 2020 г.:**

- Разработан план по устранению недостатков на 2020 г. План утвержден начальником управления образования Администрации города Иванова.
- Все мероприятия запланированные в плане на 2020 г. выполнены на 90% (установлен пандус и поручень, звонок вызова для инвалидов, приобретено кресло-каталка и оборудовано санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов, а также вывешены таблицы со шрифтом Брайлеля и оборудована стоянка для инвалидов. Персонал ДОУ прошел инструктаж по работе с людьми с ОВЗ.

### **ЧАСТЬ II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 33» ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324

| № п/п | Показатели                   | Единица измерения | Фактич. выполн. |
|-------|------------------------------|-------------------|-----------------|
| 1.    | Образовательная деятельность |                   |                 |

|       |   |           |           |
|-------|---|-----------|-----------|
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:  | человек   | 133       |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | человек   | 133       |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)  | человек   | 0         |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе  | человек   | 0         |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации  | человек   | 0         |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | человек   | 18        |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | человек   | 115       |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:  | человек/% | 133/100%  |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | человек/% | 133/100%  |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)  | человек/% | 0         |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания   | человек/% | 0         |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:   | человек/% | 34/25,6%  |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | человек/% | 34/25,6%  |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | человек/% | 34/25,6%  |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу  | человек/% | 34/25,6%  |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | день      | 10.4      |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | человек   | 16        |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | человек/% | 14/87,5%  |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | человек/% | 14/87,5%  |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | человек/% | 2/12,5%   |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | человек/% | 2/12,5%   |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 15/93,75% |
| 1.8.1 | Высшая  | человек/% | 4/25%     |
| 1.8.2 | Первая  | человек/% | 9/56,25%  |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек/% |           |
| 1.9.1 | До 5 лет  | человек/% | 2/ 12,5%  |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет  | человек/% | 10/ 62,5% |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | человек/% | 7/46,7 %  |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | человек/% | 5/31.3 %  |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет  | человек/% | 17/100 %  |

|        |  |                     |           |
|--------|--|---------------------|-----------|
|        | повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   |                     |           |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%           | 8/50 %    |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | человек/<br>человек | 16/133    |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                     |           |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя  | да/нет              | да        |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре   | да/нет              | нет       |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда   | да/нет              | да        |
| 1.15.4 | Логопеда   | да/нет              | нет       |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога  | да/нет              | нет       |
| 1.15.6 | Педагога-психолога   | да/нет              | да        |
| 2.     | Инфраструктура   |                     |           |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | кв. м               | 5.2 кв.м. |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников  | кв. м               | 64.5 кв.м |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала  | да/нет              | да        |
| 2.4    | Наличие музыкального зала  | да/нет              | да        |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке  | да/нет              | да        |



### Общие выводы

Работа по реализации образовательной программы МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 33» соответствует требованиям федеральному государственному образовательному стандарту в части структуры образовательной программы и результатам освоения Программы и частично соответствует в части выполнения требований к условиям реализации образов.

Отчет содержит результаты анализа образовательной деятельности; фактические результаты по каждому направлению деятельности указаны в соответствующих разделах.

Сделаны выводы и намечены планы по повышению показателей, отражающих уровень работы МБДОУ в целом.

### Результативность работы ДОУ в 2020 году:

| <i>Показатель улучшения</i>  | <i>Управленческие действия, обеспечившие стабильную положительную динамику</i>   |
|--|--|
| 1. Условия пребывания воспитанников в ДОО  | 1. Оснащение предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС.<br>2. Укрепление материально-технической базы  |
| 2. Повышение уровня развития воспитанников, обеспечение полноценного развития детей во всех образовательных областях | 1. Внедрение и расширение в практику ДОО дополнительных платных услуг.<br>2. Увеличение количества воспитанников по индивидуальным образовательным маршрутам<br>3. Вариативность форм дошкольного образования  |
| 3. Разработка образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС  | 1. Регулярность проведения мониторинговых исследований.<br>2. Улучшение кадровых условий реализаций ООП ДОО, обеспечивающих полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях   |
| 4. Снижение заболеваемости детей в ДОО   | 1. Усиление профилактических мероприятий<br>2. Совершенствование программ здоровьесберегающего направления.  |
| 5. Повышение качества адаптации детей раннего возраста, сокращение сроков адаптации                                  | 1. Создание групп кратковременного пребывания детей.<br>2. Привлечение родителей к активному участию в жизни ДОО.<br>3. Укрепление и расширение предметно-развивающей среды детей раннего возраста.  |
| 6. Повышение психолого-педагогических условий реализации ООП ДОО   | 1. Улучшение эмоционального фона пребывания детей через разнообразие форм активизации (творческие мастерские, соревнования, праздники, Дни открытых дверей, народные праздники, совместные проекты).   |
| 7. Повышение уровня кадрового обеспечения  | 1. Увеличение доли воспитателей с высшим пед. образованием, с высшей квалификационной категорией.<br>2. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогов.<br>3. Активное участие в работе опорных, базовых, экспериментальных площадок города, региона. |
| 8. Повышение уровня участия родителей в жизни ДОО  | 1. Целенаправленная программа по взаимодействию специалистов и родителей.<br>2. Добровольные родительские пожертвования (на ремонт, приобретение мебели и т.д.)  |
| 9. Высокий уровень достижений педагогов  | 1. Участие в конкурсах, грантах на разных уровнях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный</li> <li>• региональный</li> <li>• федеральный</li> <li>• международный</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| 10.Повышение уровня достижений воспитанников ДОО                     | 1.Участие в конкурсах, соревнованиях, проектах на разных уровнях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный</li> <li>• региональный</li> <li>• федеральный</li> <li>• международный</li> </ul>                       |
| 11.Увеличение количества детей, получивших специализированную помощь | 1.Своевременное проведение психолого-медико-педагогических комиссий<br>2.Оснащение специализированных кабинетов<br>3.Расширение области использования информационных источников (интернет, СМИ, научные исследования, разработки) |
| 12.Увеличение количества одаренных детей                             | 1.Организация платных образовательных услуг, привлечение специалистов разного профиля<br>2.Улучшение материально-технической базы для оснащения специальных помещений по профилю осуществляемой образовательной деятельности      |

***Направления для улучшения***

| <i>Показатель изменения</i>                                     | <i>Управленческие действия, направленные на прогрессивные изменения</i>  |
|---|--|
| 1. Материально-техническая база                                 | 1.Приведение в соответствие требованиям ФГОС.<br>2.Привлечение денежных средств через платные образовательные услуги, спонсорской помощи и др. источников  |
| 2.Повышение профессионального образовательного уровня педагогов | 1.График прохождения курсов повышения. квалификации пед.работников.<br>2.Привлечение пед.работников к участию в работе. МОП, базовых, экспериментальных площадок и т.д.  |
| 3.Работа по снижению заболеваемости детей                       | 1.Усиление профилактических мероприятий<br>2.Совершенствование программ. здоровьесберегающего направления  |
| 4.Расширение вариативных форм работы ДОО                        | 1.Работа с неорганизованными детьми микрорайона.<br>2.Работа с детьми с ОВЗ.<br>3.Работа с неблагополучными семьями.<br>4.Работа с одарёнными детьми.<br>5.Создание индивидуального маршрута развития ребенка. |

***Неразрешимые на уровне ДООУ проблемы и необходимая внешняя помощь для их решения, улучшения достижений ДООУ.***

| <b>Проблема</b>   | <b>Требующаяся внешняя помощь</b>             |
|---|---|
| 1. Капитальный ремонт системы отопления (приведение в соответствие с проектом). | Разработка проекта, сметы.<br>Финансирование. |
| 2. Замена оконных боков   | Финансирование                                |
| 3. Полная замена электропроводки  | Финансирование                                |

|  |   |
|--|---|
| 4. Кадровая политика.  | Изыскание средств для укомплектования штатного расписания высококвалифицированными специалистами с целью повышения качества дошкольного образования (инструктор по физической культуре, воспитатель, контрактный управляющий, делопроизводитель, инженер-электрик, специалист по ОТ, др.) |
| 6. Выполнение «дорожной карты» в разделе соответствия количества педагогов к количеству детей. | Принятие законодательных актов для специализированных ДОУ, имеющих коррекционные группы, создание новых логопедических групп в городе.  |